

ДОКУМЕНТАЦИЯ

Реф. №: МЕР-ПД/2018/041

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

ПРЕДМЕТ:

**„РЕМОНТ И ПОДДРЪЖКА НА КЛИМАТИЧНИ СИСТЕМИ И
ИНСТАЛАЦИИ В МЕР ПЛОВДИВ, МЕР ПАЗАРДЖИК, МЕР
СМОЛЯН И ТДУ ЮГ” С ТРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ: ОБОСОБЕНА
ПОЗИЦИЯ 1: „РЕМОНТ И ПОДДРЪЖКА НА КЛИМАТИЧНИ
СИСТЕМИ И ИНСТАЛАЦИИ ЕКСПЛОАТИРАНИ В МЕР ПЛОВДИВ
И В ТДУ ЮГ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТ ПЛОВДИВ”,
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2: „РЕМОНТ И ПОДДРЪЖКА НА
КЛИМАТИЧНИ СИСТЕМИ И ИНСТАЛАЦИИ ЕКСПЛОАТИРАНИ В
МЕР ПАЗАРДЖИК И В ТДУ ЮГ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТ
ПАЗАРДЖИК” И ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3: „РЕМОНТ И
ПОДДРЪЖКА НА КЛИМАТИЧНИ СИСТЕМИ И ИНСТАЛАЦИИ
ЕКСПЛОАТИРАНИ В МЕР СМОЛЯН И В ТДУ ЮГ НА
ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТ СМОЛЯН”**

Пловдив, 2018 г.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

Раздел I: Технически спецификации

Раздел II: Правила за провеждане на процедурата

Раздел III: Указания към участниците

Раздел IV: Образци на документи от офертата

Раздел V: Проект на договор

Раздел VI: Образци на документи, които се представят от участника, избран за изпълнител, при сключване на договора

РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1.1.Описание на поръчката

На територията на областите Пловдив, Пазарджик и Смолян има обекти с монтирани климатични инсталации (климатици), съответно на МЕР Пловдив, МЕПР Пазарджик, МЕПР Смолян и ТДУ Юг. В помещенията на енергийните обекти в посочените области монтираните климатици осигуряват съответните условия за нормална работа на действащата в тях апаратура и обслужващия персонал, за което се изисква поддържане и профилактика за осигуряване на непрекъснатата и сигурната им работа. Във връзка с тези изисквания се налага периодична профилактика, а при необходимост и ремонт на монтираните климатици.

Поръчката се състои от следните три обособени позиции:

1.1.1. Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив”.

Предмета на поръчката обхваща всички климатици, съгласно посочените в *Приложение № 1-А*, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив в МЕР Пловдив и ТДУ Юг, монтирани в административни сгради, както и сгради на подстанции на територията на област Пловдив за извършване на ремонт и всички сервизни дейности по поддръжката на климатиците.

1.1.2. Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕПР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик”.

Предмета на поръчката обхваща всички климатици, съгласно посочените в *Приложение № 1-Б*, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив в МЕПР Пазарджик и ТДУ Юг, монтирани в административни сгради, както и сгради на подстанции на територията на област Пазарджик за извършване на ремонт и всички сервизни дейности по поддръжката на климатиците.

1.1.3. Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕПР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян”.

Предмета на поръчката обхваща всички климатици, съгласно посочените в *Приложение № 1-В*, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив в МЕПР Смолян и ТДУ Юг, монтирани в административни сгради, както и сгради на подстанции на територията на област Смолян за извършване на ремонт и всички сервизни дейности по поддръжката на климатиците.

1.2. Място за изпълнение на поръчката

Възложителят предвижда операциите и дейностите свързани с тях по ремонта и поддържането, посочени в т. 2 от настоящия раздел - Таблица с **Дейности по поддържане и ремонт на климатици инсталации**, заложен в предмета на обществената поръчка по отделните обособени позиции, да се извършват по местоположението на енергийните обекти и съгласно списъците на експлоатирани климатици дадени по-долу, освен ако естеството на работата налага извършването ѝ да стане в сервизна база на Изпълнителя.

Списъците на монтираните климатици – предмет на обществената поръчка са дадени по-долу и обхващат: в *Приложение № 1-А* климатиците в област Пловдив експлоатирани от МЕР Пловдив и ТДУ Юг, в *Приложение № 1-Б* климатиците в област Пазарджик експлоатирани от МЕПР Пазарджик и ТДУ Юг и в *Приложение №-В* климатиците в област Смолян експлоатирани от МЕПР Смолян и ТДУ Юг.

**Списък на монтираните климатици по Обособена позиция 1
в област Пловдив**

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
I.МЕР Пловдив на територията на област Пловдив				
1	Административна сграда МЕР П-в стая № 301	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	SAMSUNG 14	1
2	Административна сграда МЕР П-в стая № 302	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	LG 12	1
3	Административна сграда МЕР П-в стая № 303	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 24	1
4	Административна сграда МЕР П-в стая № 304	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
5	Административна сграда МЕР П-в стая № 305	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 18	1
6	Административна сграда МЕР П-в стая № 306	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 9	1
7	Административна сграда МЕР П-в стая № 307	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	HAIER 12	1
8	Административна сграда МЕР П-в стая № 309	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
9	Административна сграда МЕР П-в стая № 310	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
10	Административна сграда МЕР П-в стая № 311	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
11	Административна сграда МЕР П-в стая № 312	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	DAIKIN 12 – 1бр. DAIKIN 9 – 2 бр.	3
12	Административна сграда МЕР П-в стая № 407	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
13	Административна сграда МЕР П-в стая № 408	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	DAIKIN 9	1
14	Административна сграда МЕР П-в стая № 409	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
15	Административна сграда МЕР П-в стая № 410	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	HAIER 9	1
16	Административна сграда МЕР П-в стая № 411	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
17	Административна сграда МЕР П-в стая № 412	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 14	1
18	Административна сграда МЕР П-в стая № 413	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 18	1

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
19	Административна сграда МЕР П-в, сървър	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	GENERAL electric	2
20	ЦЛЕМ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	DAIKIN 18 - 1 DAIKIN 12 - 3 MIDEA 12 –1	5
21	Централен склад	ЮИЗ гр. Пловдив	MIDEA 9	1
22	П/ст Пловдив 400 кV	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	Panasonic-24 - 2 бр. Midea-24 - 1 бр. General electric-18 -2 бр. AIRWELL XLM 9 RC-1 бр AIRWELL XLM 12 RC - 1 бр. LENOX 60 FJ - 1 бр.	8
23	П/ст Тримонциум	гр. Пловдив Ул. „Леонардо Да Винчи” №46	FUJI electric 18	1
24	Управление ИКПО – офис и апартамент	гр. Пловдив Ул. „Леонардо Да Винчи” №46		3
25	П/ст Карлово	гр. Карлово – извън регулация	MIDEA 9	1
26	П/ст Хисар	Ул.„Илия Паунов” №7; гр. Хисаря	MIDEA 12	1
27	П/ст Хр. Проданов	Ул. „Дъбенско шосе” гр. Карлово	MIDEA 12	1
28	П/ст Борисовград	Ул. „Ст. Стамболов” №70 гр. Първомай	MIDEA 12	1
29	П/ст Асеновград	Кв.„Запад”; гр Асеновград	MIDEA 12	1
30	П/ст Станимака	ИЗ; Гр. Асеновград	MIDEA 18	1
31	П/ст Раковски	Кв. „Секирово”; гр. Раковски	MIDEA 9	1
32	П/ст Хр. Ботев	Бул. „Ал. Стамболийски” №2А; гр. Пловдив	MIDEA 12	1
33	П/ст Лаута	Ул.„Независимост” №228А; гр. Пловдив	MIDEA 9	1
34	П/ст Пълдин	Ул.„Недялка Шилева” №43; ЖК Тракия; гр. Пловдив	MIDEA 12	1
35	П/ст Филипово	Ул.„Пролет” №6; гр. Пловдив	MIDEA 24 FUJI electric 24	2
36	П/ст Пясъчник	с. Любен Община Хисар	FUJI electric 18	1
37	П/ст Чернозем	с.Черноземен Общ. Калояново	FUJI electric 18	1
38	П/ст Сопот	гр. Сопот	FUJI electric 18	1
39	П/ст Кърнаре	С. Кърнаре община Карлово	FUJI electric 18	1
40	П/ст Смирненски	Ул. „София” №68	FUDJIYAMA 9	1
41	П/ст Прослав	Парк „Отдих и култура”	LENOX 12 MAXI 18	2
42	АРГ по п/ст	Ул.„Кичево” №46; гр. Пловдив	FUJI electric 18	1
ОБЩО за I.МЕР Пловдив на територията на област Пловдив:				60
II.ТДУ ЮГ на територията на област Пловдив				
1	П/ст Пловдив 400 кV - ЛАЗ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENOX LXSH15	1
2	П/ст Пловдив 400 кV - ЛАЗ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS- 18LFC	1
3	П/ст Карлово- ЛАЗ	гр. Карлово – извън регулация	General electric ASHG-12LMC	1

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
4	П/ст Борисовград ЛАЗ	Ул. „Ст. Стамболов” №70 гр. Първомай	FUJI electric RS-18LFC	1
5	П/ст Асеновград ЛАЗ	Кв.”Запад”; гр Асеновград	LENNOX LXSH18	1
6	П/ст Станимака ЛАЗ	ИЗ; Гр. Асеновград	General electric ASG-18U	1
7	П/ст Раковски ЛАЗ	Кв. „Секирово”; гр. Раковски	FUJI electric RS-18LFC	1
8	П/ст Хр. Ботев ЛАЗ	Бул. „Ал. Стамболийски” №2А; гр. Пловдив	LENNOX LXSH18	1
9	П/ст Лаута ЛАЗ	Ул.”Независимост” №228А; гр. Пловдив	Treo CS-H18VS2	1
10	П/ст Нови Кричим ЛАЗ	гр. Стамболийски – извън регулация	General electric ASHG-18LFC	1
11	П/ст Пълдин ЛАЗ	Ул.”Недялка Шилева” №43; ЖК Тракия; гр. Пловдив	TREO CS-H18VS2	1
12	П/ст Филипово ЛАЗ	Ул.”Пролет” №6 гр. Пловдив	TREO CS-H18VM7	1
13	П/ст Смирненски ЛАЗ	Ул. „София” № 68	LENNOX LXSH20	1
14	П/ст Смирненски ЛАЗ	Ул. „София” № 68	FUJI electric RS-24LFC	1
15	П/ст Прослав ЛАЗ	Парк „Отдых и култура”	MAXI CLIMA KFR-25W	1
16	П/ст Първомай ЛАЗ	Гр. Първомай	FUJI electric RS-18LFC	1
17	ТДУ Юг– ЛАЗ -1	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RYG-54LRТА	1
18	ТДУ Юг– ЛАЗ -2	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RYG-54LRТА	1
20	ТДУ ЮГ– ЛАЗ –север	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	TREO CS-H24VS2	1
21	ТДУ ЮГ– ЛАЗ –юг	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	TREO CS-H24VS2	1
22	ТДУ ЮГ– Захранване	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	TREO CS-H24VM7	1
23	ТДУ ЮГ– Захранване	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	General electric ASHG-24LFC	1
24	ТДУ ЮГ– Захранване	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS-24LFC	1
25	ТДУ - Юг зала ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TLW30H-150	1
26	ТДУ – Юг зала ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TLW30H-150	1
27	ТДУ – Юг зала ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	TREO CS-H24VM6	1
28	ТДУ – Юг зала ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	General electric ASHG-24LFC	1
29	ТДУ – Юг Акумулаторно	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LXLC15BR	1
30	ТДУ – Юг Архив III етаж	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
31	ТДУ – Юг Р-л отдел ОИС	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
32	ТДУ – Юг Димитър Русков	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
33	ТДУ – Юг Зала ТМ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LSB2,5RC	1

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
34	ТДУ – Юг Зала ТМ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LSB2,5RC	1
35	ТДУ – Юг Зала Кери	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
36	ТДУ – Юг Зала Техн. Сътрудник	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
37	ТДУ – Юг Ком. зала - 3	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TCU18C	1
38	ТДУ – Юг Ком. зала - 2	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TCU18C	1
39	ТДУ – Юг Ком. зала - 4	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TCU18C	1
40	ТДУ – Юг Командна кухня	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	SAMSUNG CH127G	1
41	ТДУ – Юг Ком. зала - 5	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM24N	1
42	ТДУ – Юг Кухня - Петаж	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LXLC20BR	1
43	ТДУ – Юг Група режими	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS- 18LFC	1
44	ТДУ – Юг Р-л ТДУ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	DELONGHI	1
45	ТДУ – Юг Техн. кабинет	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LXLC25BR	1
46	ТДУ – Юг Кабинет ТК - Узунов	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
47	ТДУ – Юг зад Видеостена -север	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	MAXI CLIMA KFR- 51GW	1
48	ТДУ – Юг зад Видеостена -север	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS- 18LFC	1
49	ТДУ – Юг зад Видестена - юг	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS- 18LFC	1
50	ТДУ – Юг Шофьор/чистач	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
51	ТДУ – Юг ТК-1 Евелина	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
52	ТДУ – Юг ТК-2 Канев	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
53	ТДУ – Юг Оптика Златко	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
54	ТДУ – Юг Кабинет ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
55	ТДУ – Юг ЛАЗ-стая оптика	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
ОБЩО за П.ТДУ ЮГ на територията на област Пловдив:				55
ОБЩО ЗА I. + II.:				115

Приложение № 1-Б

**Списък на монтираните климатици по Обособена позиция 2
в област Пазарджик**

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
I.МЕПР Пазарджик на територията на област Пазарджик				
1	Административна сграда МЕПР Пазарджик	Землище на с. Драгор	General electric-12	2
2	Административна сграда МЕПР Пазарджик	Землище на с. Драгор	FUJI electric 12	1
3	П/ст Септемврийци	Землище на с. Драгор	MIDEA 9	1
4	П/ст Пазарджик	Гр. Пазарджик ул. Синитевска	FUJI electric 18	1
5	П/ст Попинци	с. Попинци общ. Панагюрище	FUJI electric 19	1
6	П/ст Белово	Местност „Добрилец“; гр. Белово	MIDEA 12	1

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
7	П/ст Пещера	Местност „Копривец“; гр. Пещера	MIDEA 9	1
8	П/ст Велинград	Местност „Устето“; гр. Велинград	MIDEA 18	1
10	П/ст Ветрен	Местност „Гара Сестримо“; с. Сестримо	DAIKIN 12	3
11	П/ст Алеко	Местност „Комсала; с. Главиница	DAIKIN 18	3
ОБЩО за I.МЕПР Пазарджик на територията на област Пазарджик:				15
II.ТДУ ЮГ на територията на област Пазарджик				
1	П/ст Пазарджик ЛАЗ	Гр. Пазарджик ул. Синитевска	FUJI electric RS-18LFC	1
2	П/ст Попинци ЛАЗ	с. Попинци общ. Панагюрище	TREO CS-H18VS2	1
3	П/ст Пещера	Местност „Копривец“; гр. Пещера	FUJI electric RS-18LFC	1
4	П/ст Панагюрище ЛАЗ	гр. Панагюрище	FUJI electric RS-18LFC	1
5	П/ст Алеко ЛАЗ	Местност „Комсала“ с. Главиница	General electric ASHG-24LFC	1
6	П/ст Септемврийци ЛАЗ	Землище на с. Драгор	LENOX LXSH18 General electric ASG-18U	2
7	П/ст Алеко ЛАЗ	Местност „Комсала; с. Главиница	General electric ASHG-24LFC	1
8	П/ст Алеко-ел. захранване	Местност „Комсала; с. Главиница	FUJI electric RS-18LFC	1
ОБЩО за II.ТДУ ЮГ на територията на област Пазарджик:				9
ОБЩО ЗА I. + II.:				24

Приложение № 1-В

**Списък на монтираните климатици по Обособена позиция 3
в област Смолян**

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
I.МЕПР Смолян на територията на област Смолян				
1	Административна сграда МЕПР Смолян	гр. Смолян ул. „Родопи“ № 4	SAMSUNG AW07A1SEA/AFR	2
2	П/ст Пампорово	гр. Смолян, с. Стойките	MITSUI MBEX19HL14R	6
3	П/ст Рудозем	гр.Рудозем, ул. „Капитан Петко войвода“	FUJI electric RSG-24LFCC	1
4	П/ст Златоград - Ком. зала	гр. Златоград, ул. „Стефан Стамболов“ № 40	MIDEA CSU18HHAA	1
5	П/ст Златоград – ап. 1	гр. Златоград, ул. „Стефан Стамболов“ № 40	FUJITSU ASHG18LFCA	1
6	П/ст Златоград- ап.2	гр. Златоград, ул. „Стефан Стамболов“ № 40	FUJITSU ASHG18LFCA	1
ОБЩО за I.МЕПР Смолян на територията на област Смолян:				12
II.ТДУ ЮГ на територията на област Смолян				
1	П/ст Конски дол ЛАЗ	гр.Мадан, кв. Конски дол, ул. „Тракия“ № 35	TREO CS-H18VS2	1
2	П/ст Ерма река ЛАЗ	с. Ерма река, община Златоград	TREO CS-H18VS2	1
3	П/ст Рудозем ЛАЗ	гр.Рудозем, ул. „Капитан Петко войвода“	TREO CS-H18VS2	1

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
4	П/ст Смолян ЛАЗ	гр. Смолян, ул. „Тракия” № 3	TREO CS-H18VS2	1
5	П/ст Златоград ЛАЗ	гр.Златоград, ул. „Стефан Стамболов” № 40	TREO CS-H18VS2	1
ОБЩО за П.ТДУ ЮГ на територията на област Смолян:				5
ОБЩО ЗА I. + II.:				17

ОБЩ БРОЙ НА МОНТИРАНИТЕ КЛИМАТИЦИ СЪГЛАСНО ПРИЛОЖЕНИЕ № 1-А, ПРИЛОЖЕНИЕ № 1-Б И ПРИЛОЖЕНИЕ № 1-В – 156 БРОЯ.

Забележка: Когато в рамките на общия срок за осъществяване на дейността, но след възлагане на изпълнението на поръчката, възникне необходимост от ремонт на климатик, невключен в *Приложение № 1-А, Приложение № 1-Б и Приложение № 1-В*, Изпълнителят поема задължение да извърши диагностика и ремонт на същия след получаване на уведомление от Възложителя, при условията на настоящите технически изисквания и на офертата си.

1.3. Обем на поръчката

Обществената поръчка включва извършването на ремонт и всички сервизни дейности по поддръжката, които следва да бъдат осъществени за обслужване на монтираните климатици.

В обема на поръчката се включват дейностите по поддържането и ремонта на климатиците по заявка на Възложителя, съгласно посочените по-долу.

- Извършване на поддържане на климатичните инсталации, включващи операции по раздел I от таблицата с **Дейности по поддържане и ремонт на климатици**;
- Извършване на предварително одобрени от Възложителя ремонти, включващи операции по раздел II от таблицата с **Дейности по поддържане и ремонт на климатици**.

ДЕЙНОСТИ ПО ПОДДЪРЖАНЕ И РЕМОТ НА КЛИМАТИЦИ

№	ОПЕРАЦИЯ
	Раздел I – Дейности за извършване на поддържане на климатичните инсталации
1.	Диагностика на климатична инсталация
2.	Проверка на общото състояние на климатика
3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник
4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник
5.	Проверка наличието и количеството фреон
6.	Отстраняване на теч (пропуск)
7.	Азотна проба
8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100g)
9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A(за 100 g)
10.	Проверка на ел.захранването
11.	Проверка на работните температури
	Раздел II – Дейности за извършване на операции свързани с ремонт
1.	Подмяна на компресор
2.	Подмяна платка

№	ОПЕРАЦИЯ
3.	Подмяна датчик
4.	Подмяна на четирипътен вентил
5.	Подмяна на ЧЕК-вентил
6.	Ремонт на дренажа
7.	Подмяна кондензатор
8.	Подмяна перка на външно тяло
9.	Подмяна турбина вътрешно тяло
10.	Подмяна съединителна гайка
11.	Ремонт на платка
12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло
13.	Подмяна мотор външно тяло
14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло
15.	Демонтаж на външно тяло
16.	Монтаж на външно тяло
17.	Демонтаж на вътрешно тяло
18.	Монтаж на вътрешно тяло
19.	Подмяна на кранове на външно тяло

2. Технически спецификации за изпълнение

Абонаментното сервизно обслужване да се извършва съгласно изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V.

Изискваният обем дейности, необходими за осигуряване нормалната експлоатация на климатиците са посочени по долу, както следва:

2.1.Изисквания към изпълнението и влаганите резервни части, материали и консумативи

2.1.1.Операциите, посочени в раздел I от Таблицата с Дейности по поддържане и ремонт на климатици, се извършват непосредствено след приключване на диагностиката, освен ако това е невъзможно поради липса на необходими резервни части.

2.1.2.Операциите, посочени в раздел II от Таблицата с Дейности по поддържане и ремонт на климатици, се изпълняват само след последващо одобрение от Възложителя, след получаване на уведомление от Изпълнителя относно необходимостта от извършването им и очакваната стойност на подлежащите на влагане материали и части. Размяната на съобщенията става писмено – по факс или e-mail.

2.1.3.Ако в нарушение на условието по т.2.1.2, Изпълнителят директно е пристъпил към съответна подмяна, направените разходи не подлежат на заплащане, както и разходите по последващия демонтаж.

2.1.4.Всички влагани резервни части, материали и консумативи в климатиците трябва да отговарят на действащите стандарти по БДС/ЕН, Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП) и да съответстват на изискванията на производителя.

2.1.5.Не се допуска влагане на стари или рециклирани резервни части.

2.1.6.При извършване на дейностите, от раздел II на горепосочената таблица след приключване на ремонта да се представи паспорт на вложените компресор, платка или външно тяло, който да съответства на подменения.

2.1.7.Приемането на работата се извършва поотделно за всеки ремонтиран климатик, чрез подписване на двустранен протокол. В протокола се изброяват извършените операции, както и количеството използван фреон, ако е правено зареждане. Когато са изпълнявани възложени дейности по раздел II на горепосочената таблица, към протокола се прилага сертификат за качество на подменената част.

2.1.8.При установяване на повредени елементи и/или модули на даден климатик, не подлежащи на ремонт или ремонта на които е икономически неизгоден, Изпълнителя прави оглед и издава констативен протокол, в който е описано, че ремонта на климатика е нецелесъобразен и следва да бъде предложен за бракуване по установения ред.

Посочените изисквания обхващат видовете сервизни дейности и обслужвания и за трите обособени позиции!

3.Изисквания по безопасност на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда

3.1.При извършване на поддръжката и ремонтите Изпълнителят е длъжен да спазва действащите нормативни изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, пожарна и аварийна безопасност и опазване на околната среда, за които е длъжен да извърши инструктаж на работниците си.

3.2.Не се допуска извършването на работа от лица, употребили алкохол и опиати.

3.3.Забранява се на работниците на Изпълнителя да влизат, да складират материали и инструменти в други помещения на обекта, освен в определените за това места.

3.4.Изпълнителят е длъжен да осигури на работниците си лични предпазни средства и работни облекло, съобразно дейността, която извършват, в съответствие с Наредба № 3 за минималните изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците.

3.5.Работи при височина се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети.

4.Срокове

4.1.Срок на действие на договора – не повече от **3 (три) години** от влизане на договора в сила или до изчерпване на финансовия лимит от **35 000 (тридесет и пет хиляди) лева**, без ДДС, разпределен по съответните обособени позиции:

Обособена позиция 1 – **25 500,00 (двадесет и пет хиляди и петстотин) лева**, без ДДС.

Обособена позиция 2 – **5 500,00 (пет хиляди и петстотин) лева**, без ДДС.

Обособена позиция 3 – **4 000,00 (четири хиляди) лева**, без ДДС,

в зависимост от това кое събитие настъпи първо.

4.2.Срокове за изпълнение на дейностите по раздел I от Таблица с Дейности по поддръжане и ремонт на климатици - не повече от **3 работни дни** от деня, следващ заявката на Възложителя;

4.3.За дейностите по раздел II от Таблица с Дейности по поддръжане и ремонт на климатици – не повече от **10 работни дни** за отделна климатична инсталация след възлагане на ремонта, със срок за реагиране и диагностика **не повече от 3 работни дни**, от деня, следващ заявката на Възложителя;

4.4.При заявяване на повече от една климатична система – срока за изпълнение на дейностите за всяка допълнителна е **плюс един работен ден** спрямо сроковете по т.4.2 и т.4.3.

4.5.Гаранционни срокове

4.5.1.Гаранционният срок на извършените ремонти следва да бъде не по-малък от **6 месеца**.

4.5.2.Гаранционният срок на ремонти по раздел II на Таблица с Дейности по поддръжане и ремонт на климатици не може да бъде по-малък от гаранционния срок на подменената част, намален с **15 дни**.

Гаранцията на Изпълнителя важи при правилна експлоатация на климатиците в съответствие с ръководството на производителя и други документи.

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи правила за провеждане на процедурата.

1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки (ППЗОП).

1.2. След изтичането на срока за получаване на офертите възложителят назначава комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП със заповед, в която определя:

- поименния състав и лицето, определено за председател;
- сроковете за извършване на работата;
- място на съхранение на документите, свързани с обществената поръчка, до приключване работата на комисията.

1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП, след получаване на списъка с кандидатите или участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

1.4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

1.5. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.6. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, както и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 1.6 – 1.8.

1.10. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

1.11. Когато установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т.1.10 и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

1.12. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 1.10 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

1.13. Възможността по т.1.12 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

1.14. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

1.15. След изтичането на срока по т. 1.12 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

1.16. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.17. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

1.18. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.19. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.20. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т.1.5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.21. След извършване на действията по т. 1.20 приключва публичната част от заседанието на комисията.

1.22. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.23. Обосновката по т. 1.22 може да се отнася до:

- икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнение на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ.

1.24. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1.23, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен, само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

1.26. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

1.27. Възложителят отстранява от процедурата участник, когато:

1.27.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.27.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.27.1, в друга държава членка или трета страна;

1.27.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това правило не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.27.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП, когато не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.27.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.27.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

1.27.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.27.8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

1.27.9. е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;

1.27.10. не е представил в срок обосновката по т. 1.22. или чиято оферта не е приета съгласно т.т. 1.24. – 1.26.

1.27.11. са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.28. Основанията по т.т. 1.27.1, 1.27.2 и 1.27.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.29. Когато участникът е обединение, основанията по т.т. 1.27.1 – 1.27.7 се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.30. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

1.31. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

1.32. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

1.33. Участниците – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.34. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.

1.35. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.36. Участникът, избран за изпълнител, преди сключване на договора представя актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.37. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, възложителят кани участниците

да го удължат. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти.

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

2.2. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

2.3. Комисията изготвя протокол за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи указания:

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица (по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Участниците могат да подават оферти, както за трите, така и за всяка от обособените позиции поотделно, но задължително в пълния им обем.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие до 5 дни – при поръчки за доставки и/или услуги, а при поръчки за строителство до 7 дни, преди изтичането на срока за получаване на офертите. Разясненията се публикуват в профила на купувача в срок до 3 дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

1.10. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.11. Документите по т. 1.10 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

1.12. Опаковката по т. 1.11 включва следните документи:

1.12.1. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;

1.12.2. Оферта, съдържаща:

- техническо предложение;
- ценово предложение, поставено в **отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**.

1.13. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т. 1.12, те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

1.14. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т. 1.12 за всяка от позициите се представят поотделно техническите предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

1.15. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;
- номер, дата и час на получаване;
- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.16. При получаване на офертата върху опаковката по т. 1.11 се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.17. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.18. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 1.15.

1.19. В случаите по т. 1.18 не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.20. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.21. Комуникация между възложителя и участниците:

1.21.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска и/или куриерска служба, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.

1.21.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.21.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците се изпращат:

а) на адрес, посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решението не е получено от участника по някой от начините, посочени в букви „а” и „б”, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.22. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната низходяща последователност:

- а) Решение за откриване на процедурата;
- б) Обявление за обществена поръчка;
- в) Технически спецификации;
- г) Проект на договор за изпълнение на поръчката;
- д) Указания към участниците;
- е) Образци за участие в процедурата.

1.23. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

2. Указания за подготовка на офертата.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език и включват:

2.1. Опис на документите и информацията (оригинал).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.2. Информация относно личното състояние на участниците:

2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Участникът представя ЕЕДОП за съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

ВАЖНО!

ЕЕДОП се представя от участниците само в електронен вид, цифрово подписан pdf файл и съответния му XML файл. Прилагат се записани на подходящ оптичен носител (например CD или DVD).

Електронният ЕЕДОП се изготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Услугата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espdl>

Изготвянето се осъществява чрез зареждане на предоставения в документацията за участие образец на ЕЕДОП в XML файл. Попълват се необходимите данни и се изтегля файла (с оригинално име espd-response) от системата в PDF и XML формати. С електронен подпис следва да бъде подписана версията на еЕЕДОП в PDF формат. На оптичния носител се запазват и представят и двата файл формата PDF (подписан електронно) и XML. При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки един се поставя в отделна папка, която е подходящо именувана.

Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните в публикувания ЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Системата за еЕЕДОП е външна за възложителя ЕСО ЕАД и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!

2.2.2. Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (заверено от участника копие).

Документът или в друг документ към този за създаване на обединението, подписан от участниците в обединението, трябва да съдържа и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо (заверени от участника копия).

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;
- в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал.1, т. 4 от ЗОП – документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.3. Техническо предложение, съдържащо:

2.3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (*оригинал или заверено от участника копие*).

2.3.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (*оригинал*).

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.3. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (*оригинал*).

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.4. Ценово предложение (*оригинал*).

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.5. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник и документите, с които се доказват:

2.5.1. Да е изпълнил за последните три години от датата на подаване на офертата услуги с предмет, идентичен или сходен* с предмета на обособената позиция.

Доказва се с представянето на декларация, съдържаща списък на услугите, които са идентични или сходни* с предмета на обособената позиция, изпълнени през последните три години, считано от крайната дата на подаване на офертата (*оригинал*).

Списъкът да съдържа услуги, които са идентични или сходни* с предмета на обособената позиция, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга.

** Под „услуга, сходна с предмета на обособената позиция“ се разбира: участникът да е извършил поддържане и ремонт на климатични системи.*

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.5.2. Участникът да разполага с екип от правоспособни физически лица с определена професионална компетентност и съответна квалификация за изпълнението на услугата по предмета на обособената позиция.

Доказва се с представянето на декларация съдържаща списък на персонала, необходим за изпълнение на обособената позиция (*оригинал*).

В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства (декларация за ангажираност на експерт, граждански договор и др.), че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на обособената позиция.

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.6. Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор по т. 2.5 чрез представяне на ЕЕДОП.

2.7. Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител предоставя документи по т. 2.5, удостоверяващи съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2.8.

2.10. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

2.11. Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.12. Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

2.13. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и свеж печат на участника.

3. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка:

3.1. Гаранция за изпълнение на договора в размер на сумата, без ДДС, посочена в обявлението за обществената поръчка, в една от следните форми:

- **паришна сума**, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив.

(Информация за банковата сметка на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции:
https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php)

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора.
- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка:

- Застраховката се предава на Възложителя в оригинал.
- В застраховката следва да е посочено **пълното** наименование и ЕИК(или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на Възложителя и Изпълнителя.
- Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).
- Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на Възложителя, различни от условията в проекта на договор.

3.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

3.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

3.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

3.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

4. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 3.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. Документите по т. 2.5 на Раздел III - Указания към участниците, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

7. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица).*

РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на леки и лекотоварни автомобили, собственост на ЕСО ЕАД в МЕР Пловдив” с три обособени позиции: Обособена позиция 1: „Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на леки и лекотоварни автомобили, експлоатирани в МЕР Пловдив и ТДУ Юг”, Обособена позиция 2: „Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на леки и лекотоварни автомобили, експлоатирани в МЕР Пазарджик” и Обособена позиция 3: „Техническо обслужване и ремонт, включително доставка на части, консумативи и материали на леки и лекотоварни автомобили, експлоатирани в МЕР Смолян”

за Обособена позиция:
(наименование на обособената позиция)

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Информация относно личното състояние на участниците:		
1.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	
2.	Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението	
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника	
2.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
3.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

Образец на Предложение за изпълнение на Обособена позиция 1
ДО
ЕСО ЕАД
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
УЛ.„ХРИСТО Г.ДАНОВ” № 37
П Л О В Д И В

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
**„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР
Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”**
**Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации
експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив”**

От

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I.СРОКОВЕ

1. Срок за изпълнение на поръчката: **3 (три) години** от влизане на договора в сила или до **до изчерпване на финансовия лимит от 25 000 (двадесет и пет хиляди и петстотин) лева, без ДДС**, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;
2. Срокове за изпълнение на дейностите по раздел I от Таблица с Дейности по **поддръжане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие -/не повече от 3 (три)/ работни дни от деня, следващ заявката на Възложителя;
3. Срокове за изпълнение на дейностите по раздел II от Таблица с Дейности по **поддръжане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие –/не повече от 10 (десет)/ работни дни за отделен климатик след възлагане на ремонта, със срок за реагиране и диагностика..... /не повече от 3 (три)/ работни дни от деня, следващ заявката на Възложителя;
4. При заявяване на повече от един климатик – срокът за изпълнение на дейностите за всяка допълнителна е плюс/не повече от 1 (един)/ работен ден спрямо сроковете по т.2 и т.3.
5. Предлаганите от нас гаранционни срокове са, както следва:
 - 5.1. Гаранционен срок на извършените ремонти - /не по-малък от 6 (шест)/ месеца от датата на ремонта;
 - 5.2. Гаранционният срок на ремонти по раздел II от Таблица с Дейности по **поддръжане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие ще бъде съгласно т.5.1, но не по-кратък от намаления с 15 дни гаранционен срок на подменената част.

II. ДЕЙНОСТИ

По заявка на Възложителя ще извършим дейностите посочени по-долу в таблицата.

ДЕЙНОСТИ ПО ПОДДЪРЖАНЕ И РЕМОНТ НА КЛИМАТИЦИ

№	ОПЕРАЦИЯ	ПОТВЪРЖДЕНИЕ
Раздел I – Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации		
1.	Диагностика на климатична инсталация	
2.	Проверка на общото състояние на климатика	
3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	
4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	
5.	Проверка наличието и количеството фреон	
6.	Отстраняване на теч (пропуск)	
7.	Азотна проба	
8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	
9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	
10.	Проверка на ел.захранването	
11.	Проверка на работните температури	
Раздел II – Дейности за извършване на операции свързани с ремонт		
1.	Подмяна на компресор	
2.	Подмяна платка	
3.	Подмяна датчик	
4.	Подмяна на четирипътен вентил	
5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	
6.	Ремонт на дренажа	
7.	Подмяна кондензатор	
8.	Подмяна перка на външно тяло	
9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	
10.	Подмяна съединителна гайка	
11.	Ремонт на платка	
12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	
13.	Подмяна мотор външно тяло	
14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	
15.	Демонтаж на външно тяло	
16.	Монтаж на външно тяло	
17.	Демонтаж на вътрешно тяло	
18.	Монтаж на вътрешно тяло	
19.	Подмяна на кранове на външно тяло	

Забележка: Участникът трябва да попълни всички редове от колоната „Потвърждение“ с „ДА“, като по този начин гарантира, че може да изпълни всички изисквания на Възложителя. Не е допустимо липсата на потвърждение по някоя от позициите. **Неизпълнението на това изисквания води до отстраняване на Участника.**

3. Декларираме, че:

3.1. се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

3.2. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

3.3. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението, считано от крайния срок за получаване на офертите.

3.4. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*, съгласно чл. 47, ал. 3 от ЗОП.

3.5. поемаме ангажимента, ако бъдем избрани за изпълнител, когато в рамките на общия срок за осъществяване на дейността, но след възлагане на изпълнението на поръчката, възникне необходимост от ремонт на климатик, невяклучен в *Приложение № 1-А* от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие, да поемем задължение да извършим диагностика и ремонт на същия след получаване на уведомление от Възложителя, при условията на техническите изисквания и на офертата ми.

3.6. влаганите от нас резервни части, материали и консумативи в климатиците отговарят на действащите стандарти по БДС/EN, Закона за техническите изисквания към продуктите и съответстват на изискванията на производителя.

3.7. при извършване на дейностите, от раздел II на горепосочената таблица след приключване на ремонта ще представим паспорт на вложените компресор, платка или външно тяло, който да съответства на подменения.

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;*
- Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;*
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – Гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и
поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР
Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”
**Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и
инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на
област Пловдив”,**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(*посочва се коя част/части от техн. предложение*)
има конфиденциален характер по отношение на
информация (*технически, търговски тайни, защитена със закон и др.*)
на основание.....
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална*)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона
случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от
упълномощено от него лице.*

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

Образец на Ценово предложение за изпълнение на Обособена позиция 1

ДО

ЕСО ЕАД

МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ

УЛ.„ХРИСТО Г.ДАНОВ” № 37

П Л О В Д И В

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕРП
Пазарджик, МЕРП Смолян и ТДУ Юг”**

**Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации
експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив”**

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганите от нас единични цени за изпълнение на поръчката са посочени в следващата ценова таблица. В единичните цени са включени всички разходи за диагностика, подмяна и ремонт, както и разходите за транспорт от и до мястото на изпълнение на поръчката, престой при необходимост и други, произтичащи от естеството на услугата.
2. В позициите, изискващи подмяна, сме включили и стойността на частта за подмяна.
3. Предложените от нас единични цени са усреднени за монтираните модели климатици.
4. Тези цени ще останат непроменени за срока на действие на договора, независимо от модела на климатика, подлежащ на ремонт и диагностика, освен при намаляването им.

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование	К-во	Ед.цена без ДДС
Раздел I – Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации			
1.	Диагностика на климатична инсталация	1	
2.	Проверка на общото състояние на климатика	1	
3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	1	
4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	1	
5.	Проверка наличието и количеството фреон	1	
6.	Отстраняване на теч (пропуск)	1	

№	Наименование	К-во	Ед.цена без ДДС
7.	Азотна проба	1	
8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	1	
9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	1	
10.	Проверка на ел.захранването	1	
11.	Проверка на работните температури	1	
Раздел II – Дейности за извършване на операции свързани с ремонт			
1.	Подмяна на компресор	1	
2.	Подмяна платка	1	
3.	Подмяна датчик	1	
4.	Подмяна на четирипътен вентил	1	
5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	1	
6.	Ремонт на дренажа	1	
7.	Подмяна кондензатор	1	
8.	Подмяна перка на външно тяло	1	
9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	1	
10.	Подмяна съединителна гайка	1	
11.	Ремонт на платка	1	
12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	1	
13.	Подмяна мотор външно тяло	1	
14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	1	
15.	Демонтаж на външно тяло	1	
16.	Монтаж на външно тяло	1	
17.	Демонтаж на вътрешно тяло	1	
18.	Монтаж на вътрешно тяло	1	
19.	Подмяна на кранове на външно тяло	1	
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (I. + II.):			

Забележки:

- 1. Общата предлагана цена ще се използва само за целите на оценката на офертата.**
- При несъответствия между предложените единични цени и общата цена ползвана за целите на оценка на офертата, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с посочената в офертата обща предлагана цена.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия, длъжност на представляващия участник)

Образец на Предложение за изпълнение на Обособена позиция 2

ДО

ЕСО ЕАД

МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ

УЛ.„ХРИСТО Г.ДАНОВ” № 37

П Л О В Д И В

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕПР Пазарджик, МЕПР Смолян и ТДУ Юг”

Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕПР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик”

От

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I.СРОКОВЕ

1. Срок за изпълнение на поръчката: **3 (три) години** от влизане на договора в сила или до **до изчерпване на финансовия лимит от 5 500 (пет хиляди и петстотин) лева, без ДДС**, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;
2. Срокове за изпълнение на дейностите по раздел I от Таблица с Дейности по **поддържане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие -/не повече от 3 (три)/ работни дни от деня, следващ заявката на Възложителя;
3. Срокове за изпълнение на дейностите по раздел II от Таблица с Дейности по **поддържане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие –/не повече от 10 (десет)/ работни дни за отделен климатик след възлагане на ремонта, със срок за реагиране и диагностика..... /не повече от 3 (три)/ работни дни от деня, следващ заявката на Възложителя;
4. При заявяване на повече от един климатик – срокът за изпълнение на дейностите за всяка допълнителна е плюс/не повече от 1 (един)/ работен ден спрямо сроковете по т.2 и т.3.
5. Предлаганите от нас гаранционни срокове са, както следва:
 - 5.1. Гаранционен срок на извършените ремонти - /не по-малък от 6 (шест)/ месеца от датата на ремонта;
 - 5.2. Гаранционният срок на ремонти по раздел II от Таблица с Дейности по **поддържане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие ще бъде съгласно т.5.1, но не по-кратък от намаления с 15 дни гаранционен срок на подменената част.

II. ДЕЙНОСТИ

По заявка на Възложителя ще извършим дейностите посочени по-долу в таблицата.

ДЕЙНОСТИ ПО ПОДДЪРЖАНЕ И РЕМОНТ НА КЛИМАТИЦИ

№	ОПЕРАЦИЯ	ПОТВЪРЖДЕНИЕ
Раздел I – Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации		
1.	Диагностика на климатична инсталация	
2.	Проверка на общото състояние на климатика	
3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	
4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	
5.	Проверка наличието и количеството фреон	
6.	Отстраняване на теч (пропуск)	
7.	Азотна проба	
8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	
9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	
10.	Проверка на ел.захранването	
11.	Проверка на работните температури	
Раздел II – Дейности за извършване на операции свързани с ремонт		
1.	Подмяна на компресор	
2.	Подмяна платка	
3.	Подмяна датчик	
4.	Подмяна на четирипътен вентил	
5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	
6.	Ремонт на дренажа	
7.	Подмяна кондензатор	
8.	Подмяна перка на външно тяло	
9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	
10.	Подмяна съединителна гайка	
11.	Ремонт на платка	
12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	
13.	Подмяна мотор външно тяло	
14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	
15.	Демонтаж на външно тяло	
16.	Монтаж на външно тяло	
17.	Демонтаж на вътрешно тяло	
18.	Монтаж на вътрешно тяло	
19.	Подмяна на кранове на външно тяло	

Забележка: Участникът трябва да попълни всички редове от колоната „Потвърждение“ с „ДА“, като по този начин гарантира, че може да изпълни всички изисквания на Възложителя. Не е допустимо липсата на потвърждение по някоя от позициите. **Неизпълнението на това изисквания води до отстраняване на Участника.**

3. Декларираме, че:

3.1. се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

3.2. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

3.3. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението, считано от крайния срок за получаване на офертите.

3.4. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*, съгласно чл. 47, ал. 3 от ЗОП.

3.5. поемаме ангажимента, ако бъдем избрани за изпълнител, когато в рамките на общия срок за осъществяване на дейността, но след възлагане на изпълнението на поръчката, възникне необходимост от ремонт на климатик, невключен в *Приложение № 1-Б* от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие, да поемем задължение да извършим диагностика и ремонт на същия след получаване на уведомление от Възложителя, при условията на техническите изисквания и на офертата ми.

3.6. влаганите от нас резервни части, материали и консумативи в климатиците отговарят на действащите стандарти по БДС/EN, Закона за техническите изисквания към продуктите и съответстват на изискванията на производителя.

3.7. при извършване на дейностите, от раздел II на горепосочената таблица след приключване на ремонта ще представим паспорт на вложените компресор, платка или външно тяло, който да съответства на подменения.

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;*
- Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;*
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – Гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и
поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР
Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”
**Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и
инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на
област Пазарджик”,**

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(*посочва се коя част/части от техн. предложение*)
има конфиденциален характер по отношение на
информация (*технически, търговски тайни, защитена със закон и др.*)
на основание.....
(*посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална*)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона
случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от
упълномощено от него лице.*

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

Образец на Ценово предложение за изпълнение на Обособена позиция 2

ДО

ЕСО ЕАД

МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ

УЛ.„ХРИСТО Г.ДАНОВ” № 37

П Л О В Д И В

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР
Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”**

**Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации
експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област
Пазарджик”**

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганите от нас единични цени за изпълнение на поръчката са посочени в следващата ценова таблица. В единичните цени са включени всички разходи за диагностика, подмяна и ремонт, както и разходите за транспорт от и до мястото на изпълнение на поръчката, престой при необходимост и други, произтичащи от естеството на услугата.
2. В позициите, изискващи подмяна, сме включили и стойността на частта за подмяна.
3. Предложените от нас единични цени са усреднени за монтираните модели климатици.
4. Тези цени ще останат непроменени за срока на действие на договора, независимо от модела на климатика, подлежащ на ремонт и диагностика, освен при намаляването им.

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование	К-во	Ед.цена без ДДС
Раздел I – Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации			
1.	Диагностика на климатична инсталация	1	
2.	Проверка на общото състояние на климатика	1	
3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	1	
4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	1	
5.	Проверка наличието и количеството фреон	1	

№	Наименование	К-во	Ед.цена без ДДС
6.	Отстраняване на теч (пропуск)	1	
7.	Азотна проба	1	
8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	1	
9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	1	
10.	Проверка на ел.захранването	1	
11.	Проверка на работните температури	1	
Раздел II – Дейности за извършване на операции свързани с ремонт			
1.	Подмяна на компресор	1	
2.	Подмяна платка	1	
3.	Подмяна датчик	1	
4.	Подмяна на четирипътен вентил	1	
5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	1	
6.	Ремонт на дренажа	1	
7.	Подмяна кондензатор	1	
8.	Подмяна перка на външно тяло	1	
9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	1	
10.	Подмяна съединителна гайка	1	
11.	Ремонт на платка	1	
12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	1	
13.	Подмяна мотор външно тяло	1	
14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	1	
15.	Демонтаж на външно тяло	1	
16.	Монтаж на външно тяло	1	
17.	Демонтаж на вътрешно тяло	1	
18.	Монтаж на вътрешно тяло	1	
19.	Подмяна на кранове на външно тяло	1	
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (I. + II.):			

Забележки:

1. Общата предлагана цена ще се използва само за целите на оценката на офертата.

2. При несъответствия между предложените единични цени и общата цена ползвана за целите на оценка на офертата, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с посочената в офертата обща предлагана цена.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

(име и фамилия, длъжност на представляващия участник)

Образец на Предложение за изпълнение на Обособена позиция 3

ДО
ЕСО ЕАД
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ
УЛ.„ХРИСТО Г.ДАНОВ” № 37
П Л О В Д И В

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
**„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕПР
Пазарджик, МЕПР Смолян и ТДУ Юг”**
**Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации
експлоатирани в МЕПР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян”**

От

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

I.СРОКОВЕ

1. Срок за изпълнение на поръчката: **3 (три) години** от влизане на договора в сила или до **до изчерпване на финансовия лимит от 4 000 (четири хиляди) лева, без ДДС**, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;
2. Срокове за изпълнение на дейностите по раздел I от Таблица с Дейности по **поддържане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие -/не повече от 3 (три)/ работни дни от деня, следващ заявката на Възложителя;
3. Срокове за изпълнение на дейностите по раздел II от Таблица с Дейности по **поддържане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие –/не повече от 10 (десет)/ работни дни за отделен климатик след възлагане на ремонта, със срок за реагиране и диагностика..... /не повече от 3 (три)/ работни дни от деня, следващ заявката на Възложителя;
4. При заявяване на повече от един климатик – срокът за изпълнение на дейностите за всяка допълнителна е плюс/не повече от 1 (един)/ работен ден спрямо сроковете по т.2 и т.3.
5. Предлаганите от нас гаранционни срокове са, както следва:
 - 5.1. Гаранционен срок на извършените ремонти - /не по-малък от 6 (шест)/ месеца от датата на ремонта;
 - 5.2. Гаранционният срок на ремонти по раздел II от Таблица с Дейности по **поддържане и ремонт на климатици** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие ще бъде съгласно т.5.1, но не по-кратък от намаления с 15 дни гаранционен срок на подменената част.

II. ДЕЙНОСТИ

По заявка на Възложителя ще извършим дейностите посочени по-долу в таблицата.

ДЕЙНОСТИ ПО ПОДДЪРЖАНЕ И РЕМОНТ НА КЛИМАТИЦИ

№	ОПЕРАЦИЯ	ПОТВЪРЖДЕНИЕ
Раздел I – Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации		
1.	Диагностика на климатична инсталация	
2.	Проверка на общото състояние на климатика	
3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	
4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	
5.	Проверка наличието и количеството фреон	
6.	Отстраняване на теч (пропуск)	
7.	Азотна проба	
8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	
9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	
10.	Проверка на ел.захранването	
11.	Проверка на работните температури	
Раздел II – Дейности за извършване на операции свързани с ремонт		
1.	Подмяна на компресор	
2.	Подмяна платка	
3.	Подмяна датчик	
4.	Подмяна на четирипътен вентил	
5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	
6.	Ремонт на дренажа	
7.	Подмяна кондензатор	
8.	Подмяна перка на външно тяло	
9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	
10.	Подмяна съединителна гайка	
11.	Ремонт на платка	
12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	
13.	Подмяна мотор външно тяло	
14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	
15.	Демонтаж на външно тяло	
16.	Монтаж на външно тяло	
17.	Демонтаж на вътрешно тяло	
18.	Монтаж на вътрешно тяло	
19.	Подмяна на кранове на външно тяло	

Забележка: Участникът трябва да попълни всички редове от колоната „Потвърждение“ с „ДА“, като по този начин гарантира, че може да изпълни всички изисквания на Възложителя. Не е допустимо липсата на потвърждение по някоя от позициите. **Неизпълнението на това изисквания води до отстраняване на Участника.**

3. Декларираме, че:

3.1. се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

3.2. приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;

3.3. направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението, считано от крайния срок за получаване на офертите.

3.4. при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*, съгласно чл. 47, ал. 3 от ЗОП.

3.5. поемаме ангажимента, ако бъдем избрани за изпълнител, когато в рамките на общия срок за осъществяване на дейността, но след възлагане на изпълнението на поръчката, възникне необходимост от ремонт на климатик, невключен в *Приложение № 1-В* от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие, да поемем задължение да извършим диагностика и ремонт на същия след получаване на уведомление от Възложителя, при условията на техническите изисквания и на офертата ми.

3.6. влаганите от нас резервни части, материали и консумативи в климатиците отговарят на действащите стандарти по БДС/EN, Закона за техническите изисквания към продуктите и съответстват на изискванията на производителя.

3.7. при извършване на дейностите, от раздел II на горепосочената таблица след приключване на ремонта ще представим паспорт на вложените компресор, платка или външно тяло, който да съответства на подменения.

Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в т. 3 от Раздел III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

**Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;*
- Национална агенция за приходите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с опазване на околната среда са:

- Министерство на околната среда и водите.*

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;*
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....,
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – Гр.....,
адрес:.....,
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....,
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕРП Пазарджик, МЕРП Смолян и ТДУ Юг”

Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕРП Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян”,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(посочва се коя част/части от техн. предложение)
има конфиденциален характер по отношение на
информация (технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)
на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.

Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.

Образец на Ценово предложение за изпълнение на Обособена позиция 3

ДО

ЕСО ЕАД

МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН ПЛОВДИВ

УЛ.„ХРИСТО Г.ДАНОВ” № 37

П Л О В Д И В

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕПР
Пазарджик, МЕПР Смолян и ТДУ Юг”**

**Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации
експлоатирани в МЕПР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян”**

От

(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганите от нас единични цени за изпълнение на поръчката са посочени в следващата ценова таблица. В единичните цени са включени всички разходи за диагностика, подмяна и ремонт, както и разходите за транспорт от и до мястото на изпълнение на поръчката, престой при необходимост и други, произтичащи от естеството на услугата.
2. В позициите, изискващи подмяна, сме включили и стойността на частта за подмяна.
3. Предложените от нас единични цени са усреднени за монтираните модели климатици.
4. Тези цени ще останат непроменени за срока на действие на договора, независимо от модела на климатика, подлежащ на ремонт и диагностика, освен при намаляването им.

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

№	Наименование	К-во	Ед.цена без ДДС
Раздел I – Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации			
1.	Диагностика на климатична инсталация	1	
2.	Проверка на общото състояние на климатика	1	
3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	1	
4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	1	
5.	Проверка наличието и количеството фреон	1	
6.	Отстраняване на теч (пропуск)	1	

№	Наименование	К-во	Ед.цена без ДДС
7.	Азотна проба	1	
8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	1	
9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	1	
10.	Проверка на ел.захранването	1	
11.	Проверка на работните температури	1	
Раздел II – Дейности за извършване на операции свързани с ремонт			
1.	Подмяна на компресор	1	
2.	Подмяна платка	1	
3.	Подмяна датчик	1	
4.	Подмяна на четирипътен вентил	1	
5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	1	
6.	Ремонт на дренажа	1	
7.	Подмяна кондензатор	1	
8.	Подмяна перка на външно тяло	1	
9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	1	
10.	Подмяна съединителна гайка	1	
11.	Ремонт на платка	1	
12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	1	
13.	Подмяна мотор външно тяло	1	
14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	1	
15.	Демонтаж на външно тяло	1	
16.	Монтаж на външно тяло	1	
17.	Демонтаж на вътрешно тяло	1	
18.	Монтаж на вътрешно тяло	1	
19.	Подмяна на кранове на външно тяло	1	
ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (I. + II.):			

Забележки:

1. Общата предлагана цена ще се използва само за целите на оценката на офертата.

2. При несъответствия между предложените единични цени и общата цена ползвана за целите на оценка на офертата, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с посочената в офертата обща предлагана цена.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Дата:

Подпис и печат:

(име и фамилия, длъжност на представляващия участник)

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР
Образец за Обособена позиция 1

ДОГОВОР

№...../.....2018г.

Днес, 2018 г., в гр.Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив – 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ – 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански – Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр.....,, ЕИК, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

На основание Решение №/..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив”**, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации** (по-нататък наричани за краткост **„климатици”**) в съответствие с разпоредбите този договор и в обем, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА

2.1.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да заплати ремонта съгласно документацията за участие по единичните цени от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (по-нататък наричани за краткост „услуга”) както следва:

2.1.1. По Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации

2.1.1.1.	Диагностика на климатична инсталация	..... лв., без ДДС
2.1.1.2.	Проверка на общото състояние на климатика	..... лв., без ДДС
2.1.1.3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	..... лв., без ДДС
2.1.1.4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	..... лв., без ДДС
2.1.1.5.	Проверка наличието и количеството фреон	..... лв., без ДДС
2.1.1.6.	Отстраняване на теч (пропуск)	..... лв., без ДДС
2.1.1.7.	Азотна проба	..... лв., без ДДС
2.1.1.8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	..... лв., без ДДС

2.1.1.9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	..... лв., без ДДС
2.1.1.10.	Проверка на ел.захранването	..... лв., без ДДС
2.1.1.11.	Проверка на работните температури	..... лв., без ДДС
2.1.2. По Дейности за извършване на операции свързани с ремонт		
2.1.2.1.	Подмяна на компресор	..... лв., без ДДС
2.1.2.2.	Подмяна платка	..... лв., без ДДС
2.1.2.3.	Подмяна датчик	..... лв., без ДДС
2.1.2.4.	Подмяна на четирипътен вентил	..... лв., без ДДС
2.1.2.5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	..... лв. без ДДС
2.1.2.6.	Ремонт на дренажа	..... лв., без ДДС
2.1.2.7.	Подмяна кондензатор	..... лв., без ДДС
2.1.2.8.	Подмяна перка на външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.10.	Подмяна съединителна гайка	..... лв., без ДДС
2.1.2.11.	Ремонт на платка	..... лв., без ДДС
2.1.2.12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.13.	Подмяна мотор външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	..... лв., без ДДС
2.3.15.	Демонтаж на външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.16.	Монтаж на външно тяло	..... лв. без ДДС
2.1.2.17.	Демонтаж на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.18.	Монтаж на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.19.	Подмяна на кранове на външно тяло	..... лв., без ДДС

2.2.Максималната стойност на договора не може да надвиши сумата от **25500,00 (двадесет и пет хиляди и петстотин) лева, без ДДС.**

2.3.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право при възникване на необходимост от ремонт на климатик, невключен в *Приложение № 1-А* от Раздел I. **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ** от документацията за участие в процедурата, неразделна част от договора, да възложи с писмено уведомление диагностика и/или ремонт, при условията на този договор.

2.4.Задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е да извърши митническото освобождаване на стоките от внос, ако има такива.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 100 % от стойността на всяка извършена услуга, след изпълнението ѝ, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и след представяне на:

(а) Оригинален приемно-предавателен протокол за извършената работа, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без забележки;

(б) Оригинална данъчна фактура, издадена поотделно за МЕР Пловдив и ТДУ Юг, не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (а);

(в) Паспорт и/или сертификат на подменената част, когато са изпълнявани възложени дейности по раздел II от Таблица с **Дейности по поддържане и ремонт на климатици** от Раздел I. **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ** от документацията за участие.

3.2.Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3.Липсата на изискуем документ или на необходим реквизит във фактурата е основание за отказ от подписване на същата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респ. – от плащане, до отстраняване на недостатъка, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за забава за периода до представяне на редовни документи.

3.4.Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши плащанията към него съгласно чл.66, ал.4-ал.7 от ЗОП (*когато е приложимо*).

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1.Срокът на този договор е **3 (три) години** от влизане на договора в сила или до достигане на сумата от **25500,00 (двадесет и пет хиляди и петстотин) лева, без ДДС**, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

4.2.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни дейностите по раздел I от Таблица с Дейности по поддържане и ремонт на климатици от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в срок от - (*.....словом.....*) работни дни от деня, следващ заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.3.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по раздел II от Таблица с Дейности по поддържане и ремонт на климатици от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в срок от - (*.....словом.....*) работни дни за отделен климатик след възлагане на ремонта, със срок за реагиране и диагностика - (*словом*)..... работни дни от деня, следващ заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.4.При заявяване на повече от един климатик – срокът за изпълнение на дейностите за всяка допълнителна е плюс един ден спрямо сроковете по чл.4.2 и чл.4.3.

4.5.Сроковете по чл.4.2 и чл.4.3 започват да текат от деня, следващ заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на **1275,00 (хиляда двеста седемдесет и пет) лева**, представляващи 5% от прогнозната стойност на обособената позиция, посочена в обявлението на поръчката. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- неотменима и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане срока на договора по чл.5.1;

- парична сума, внесена по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

5.2.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката със срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

5.3.Ако в банковата гаранция за изпълнение или в застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е посочена дата, като срок на валидност на гаранцията/застраховката и този срок изтича преди срока на договора по чл.4.1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи да представи гаранция с удължена валидност, съгласно чл.5.1.

5.3.В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранцията/застраховката, съгласно чл.5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4.При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или неинкасираната част от нея в срок до 30 дни,

след изтичане на договора по чл. 4.1, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престоили у него.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

6.1.1. Да изплати договорената цена по начина и в срока, указан в раздел 3 от настоящия договор.

6.1.2. При необходимост от поддръжка, ремонт и отстраняване на повреди, да изпрати заявка за изпълнение на посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: електронен адрес и/или факс:

6.1.3. Да приеме извършените ремонтни работи, съгласно предмета на договора с двустранен приемо-предавателен протокол.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.2.1. По време на изпълнение на работите, предмет на този договор, да осъществява контрол по качеството на изпълнението, без да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя (*когато е приложимо*).

7. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

7.1.1. Да поддържа и ремонтира климатиците, съгласно предмета на договора, нормативните документи и направеното предложение за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящия договор.

7.1.2. Техническото обслужване и ремонта на климатиците да се осъществяват от техническите лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и правоспособност.

7.1.3. Да извърши диагностика и ремонт в сроковете, съгласно раздел 4 от договора.

7.1.4. Да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** организацията и изпълнение на ремонтните работи.

7.1.5. При извършване на ремонтните работи да използва оригинални или алтернативни, нови резервни части, да представя паспорт и/или сертификат на резервните части при извършване на ремонта.

7.1.6. Да осигури гаранционен срок:

7.1.7. При констатиране дефекти и недостатъци в срока на гаранцията, същите се отстраняват за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.1.8. Да изготвя двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършения ремонт, съдържащ часа на повикване и часа на започване на ремонта, описание на ремонта и вида и количеството на вложените резервни части, материали и консумативи;

7.1.9. При установяване на повредени елементи и/или модули на даден климатик, неподлежащи на ремонт или ремонта на който е икономически неизгоден, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** прави оглед и издава констативен протокол, в който е описано, че ремонта на климатика е нецелесъобразен и следва да бъде предложен за бракуване по установения ред.

7.1.10. Да извършва дейностите, предмет на договора качествено и в срок.

7.1.11. В срок до 7 работни дни от влизането на договора в сила да представи поименен списък на лицата, които ще извършват дейностите по ремонта съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с приложени копия на:

- валидни удостоверения за придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“;

- валиден Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент с посочване на образование, професионална квалификация, валидното удостоверение и сертификат.

7.1.12. Да не прави достояние на други лица данните за инсталациите и организацията на работа в съответната сграда, станали им известни с процеса на извърване на сервизната и друга съпроводена с нея дейност.

7.1.13. В срок до 5 дни от датата на сключването на договора за обществена поръчка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в неговата оферта. *(когато е приложимо)*.

7.1.14. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение *(когато е приложимо)* или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 66, ал. 2 и ал.11 от ЗОП *(когато е приложимо)*.

8. ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

8.1.1. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора.

8.1.2. Да получи уговореното възнаграждение по раздел 2 от настоящия договор за изпълнената от него и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работа.

9. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

9.1. Гаранционният срок на извършените ремонти е *(.....словом.....)* месеца от датата на ремонта.

9.2. Гаранционният срок на ремонти по раздел II от Таблица с **Дейности по поддръжане и ремонт на климатици** от Раздел I. **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ** от документацията за участие ще бъде съгласно т.9.1, но не по-кратък от намаления с 15 дни гаранционен срок на подменената част.

9.3. Всички повреди и дефекти по извършения ремонт, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено за своите констатации. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява повредите и дефектите в минималния технологично необходим срок.

9.4. В случай че, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след като е бил уведомен, не предприеме необходимите действия по чл.7.1.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предприеме сам необходимите мерки за отстраняване на проблема, като рискът и разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без това да пречи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси правата си по този договор срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

10. САНКЦИИ

10.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на срок по договора, съгласно чл. 4.2, чл. 4.3 и чл. 4.4 (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.2 % на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20 % от максималната стойност на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

10.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

10.4. В случаите по чл. 10.3, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

10.5. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

10.6. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това прекратяване на договора по реда на чл.12.1.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

10.7. При забава на плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение в размер на законната лихва върху дължимата сума за периода на забавата.

11. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

11.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но неограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

11.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

11.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

11.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Този договор може да се прекрати:

12.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.

12.1.2. При условията на чл.12.4.

12.1.3. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да са налице обстоятелствата по чл. 12.1 или в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни някое друго свое задължение по този договор.

12.1.4. Възложителят има право да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие в срок до 10 календарни дни.

12.2. В случаите на чл. 12.1.3 и 12.1.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

12.3. В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока, за който е сключен, страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

12.4. В случай на отказ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да подпише двустранния споразумителен протокол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя едностранен констативен протокол по смисъла на

чл. 12.3, който ще се счита за акт за прекратяване на договора и уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.5. Договорът се прекратява с изтичане на срока, за който е сключен или с достигане на 25500,00 (двадесет и пет хиляди и петстотин) лева, без ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора незабавно и когато е налице някое от основанията, посочени в чл. 118, ал. 1 от ЗОП. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

13. СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

14. СЪОБЩЕНИЯ

14.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

14.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс или e-mail – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

15. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

15.1. Договорът влиза в сила след подписването му от двете страни.

16. ДРУГИ УСЛОВИЯ

16.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

16.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Технически спецификации;
2. Ценово предложение;
3. Предложение за изпълнение на поръчката;
4. Приложение № 1-А - Списък на климатиците, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив в МЕР Пловдив и ТДУ Юг, монтирани в област Пловдив;
5. Споразумение за конфиденциалност.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа
и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64
за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**Списък на монтираните климатици по Обособена позиция 1
В област Пловдив**

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
I.МЕР Пловдив на територията на област Пловдив				
1	Административна сграда МЕР П-в стая № 301	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	SAMSUNG 14	1
2	Административна сграда МЕР П-в стая № 302	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	LG 12	1
3	Административна сграда МЕР П-в стая № 303	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 24	1
4	Административна сграда МЕР П-в стая № 304	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
5	Административна сграда МЕР П-в стая № 305	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 18	1
6	Административна сграда МЕР П-в стая № 306	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 9	1
7	Административна сграда МЕР П-в стая № 307	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	HAIER 12	1
8	Административна сграда МЕР П-в стая № 309	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
9	Административна сграда МЕР П-в стая № 310	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
10	Административна сграда МЕР П-в стая № 311	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
11	Административна сграда МЕР П-в стая № 312	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	DAIKIN 12 – 1бр. DAIKIN 9 – 2 бр.	3
12	Административна сграда МЕР П-в стая № 407	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
13	Административна сграда МЕР П-в стая № 408	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	DAIKIN 9	1
14	Административна сграда МЕР П-в стая № 409	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
15	Административна сграда МЕР П-в стая № 410	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	HAIER 9	1
16	Административна сграда МЕР П-в стая № 411	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 12	1
17	Административна сграда МЕР П-в стая № 412	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 14	1
18	Административна сграда МЕР П-в стая № 413	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	MIDEA 18	1
19	Административна сграда МЕР П-в, сървър	Ул. „Хр. Гр. Данов” №37	GENERAL elektric	2

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
20	ЦЛЕМ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	DAIKIN 18 - 1 DAIKIN 12 - 3 MIDEA 12 –1	5
21	Централен склад	ЮИЗ гр. Пловдив	MIDEA 9	1
22	П/ст Пловдив 400 кV	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	Panasonic-24 - 2 бр. Midea-24 - 1 бр. General electric-18 -2 бр. AIRWELL XLM 9 RC-1 бр AIRWELL XLM 12 RC - 1 бр. LENOX 60 FJ - 1 бр.	8
23	П/ст Тримонциум	гр. Пловдив Ул. „Леонардо Да Винчи” №46	FUJI electric 18	1
24	Управление ИКПО – офис и апартамент	гр. Пловдив Ул. „Леонардо Да Винчи” №46		3
25	П/ст Карлово	гр. Карлово – извън регулация	MIDEA 9	1
26	П/ст Хисар	Ул. „Илия Паунов” №7; гр. Хисаря	MIDEA 12	1
27	П/ст Хр. Проданов	Ул. „Дъбенско шосе” гр. Карлово	MIDEA 12	1
28	П/ст Борисовград	Ул. „Ст. Стамболов” №70 гр. Първомай	MIDEA 12	1
29	П/ст Асеновград	Кв.„Запад”; гр Асеновград	MIDEA 12	1
30	П/ст Станимака	ИЗ; Гр. Асеновград	MIDEA 18	1
31	П/ст Раковски	Кв. „Секирово”; гр. Раковски	MIDEA 9	1
32	П/ст Хр. Ботев	Бул. „Ал. Стамболийски” №2А; гр. Пловдив	MIDEA 12	1
33	П/ст Лаута	Ул.„Независимост” №228А; гр. Пловдив	MIDEA 9	1
34	П/ст Пълдин	Ул.„Недялка Шилева” №43; ЖК Тракия; гр. Пловдив	MIDEA 12	1
35	П/ст Филипово	Ул.„Пролет” №6; гр. Пловдив	MIDEA 24 FUJI electric 24	2
36	П/ст Пясъчник	с. Любен Община Хисар	FUJI electric 18	1
37	П/ст Чернозем	с.Черноземен Общ. Калояново	FUJI electric 18	1
38	П/ст Сопот	гр. Сопот	FUJI electric 18	1
39	П/ст Кърнаре	С. Кърнаре община Карлово	FUJI electric 18	1
40	П/ст Смирненски	Ул. „София” №68	FUDJIYAMA 9	1
41	П/ст Прослав	Парк „Отдых и култура”	LENOX 12 MAXI 18	2
42	АРГ по п/ст	Ул.„Кичево” №46; гр. Пловдив	FUJI electric 18	1
ОБЩО за I.MEP Пловдив на територията на област Пловдив:				60
II.ТДУ ЮГ на територията на област Пловдив				
1	П/ст Пловдив 400 кV - ЛАЗ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENOX LXSH15	1
2	П/ст Пловдив 400 кV - ЛАЗ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS- 18LFC	1
3	П/ст Карлово- ЛАЗ	гр. Карлово – извън регулация	General electric ASHG-12LMC	1
4	П/ст Борисовград ЛАЗ	Ул. „Ст. Стамболов” №70 гр. Първомай	FUJI electric RS- 18LFC	1

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
5	П/ст Асеновград ЛАЗ	Кв."Запад"; гр Асеновград	LENOX LXSH18	1
6	П/ст Станимака ЛАЗ	ИЗ; Гр. Асеновград	General electric ASG-18U	1
7	П/ст Раковски ЛАЗ	Кв. „Секирово“; гр. Раковски	FUJI electric RS-18LFC	1
8	П/ст Хр. Ботев ЛАЗ	Бул. „Ал. Стамболийски“ №2А; гр. Пловдив	LENOX LXSH18	1
9	П/ст Лаута ЛАЗ	Ул."Независимост" №228А; гр. Пловдив	Treo CS-H18VS2	1
10	П/ст Нови Кричим ЛАЗ	гр. Стамболийски – извън регулация	General electric ASHG-18LFC	1
11	П/ст Пълдин ЛАЗ	Ул."Недялка Шилева" №43; ЖК Тракия; гр. Пловдив	TREO CS-H18VS2	1
12	П/ст Филипово ЛАЗ	Ул."Пролет" №6 гр. Пловдив	TREO CS-H18VM7	1
13	П/ст Смирненски ЛАЗ	Ул. „София“ № 68	LENOX LXSH20	1
14	П/ст Смирненски ЛАЗ	Ул. „София“ № 68	FUJI electric RS-24LFC	1
15	П/ст Прослав ЛАЗ	Парк „Отдых и култура“	MAXI CLIMA KFR-25W	1
16	П/ст Първомай ЛАЗ	Гр. Първомай	FUJI electric RS-18LFC	1
17	ТДУ Юг– ЛАЗ -1	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RYG-54LRТА	1
18	ТДУ Юг– ЛАЗ -2	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RYG-54LRТА	1
20	ТДУ ЮГ– ЛАЗ –север	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	TREO CS-H24VS2	1
21	ТДУ ЮГ– ЛАЗ –юг	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	TREO CS-H24VS2	1
22	ТДУ ЮГ– Захранване	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	TREO CS-H24VM7	1
23	ТДУ ЮГ– Захранване	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	General electric ASHG-24LFC	1
24	ТДУ ЮГ– Захранване	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS-24LFC	1
25	ТДУ - Юг зала ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TLW30H-150	1
26	ТДУ – Юг зала ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TLW30H-150	1
27	ТДУ – Юг зала ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	TREO CS-H24VM6	1
28	ТДУ – Юг зала ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	General electric ASHG-24LFC	1
29	ТДУ – Юг Акумулаторно	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LXLC15BR	1
30	ТДУ – Юг Архив III етаж	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
31	ТДУ – Юг Р-л отдел ОИС	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
32	ТДУ – Юг Димитър Русков	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
33	ТДУ – Юг Зала ТМ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LSB2,5RC	1
34	ТДУ – Юг Зала ТМ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LSB2,5RC	1

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
35	ТДУ – Юг Зала Кери	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
36	ТДУ – Юг Зала Техн. Сътрудник	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
37	ТДУ – Юг Ком. зала - 3	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TCU18C	1
38	ТДУ – Юг Ком. зала - 2	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TCU18C	1
39	ТДУ – Юг Ком. зала - 4	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX TCU18C	1
40	ТДУ – Юг Командна кухня	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	SAMSUNG CH127G	1
41	ТДУ – Юг Ком. зала - 5	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM24N	1
42	ТДУ – Юг Кухня - Шетаж	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LXLC20BR	1
43	ТДУ – Юг Група режими	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS- 18LFC	1
44	ТДУ – Юг Р-л ТДУ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	DELONGHI	1
45	ТДУ – Юг Техн. кабинет	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX LXLC25BR	1
46	ТДУ – Юг Кабинет ТК - Узунов	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
47	ТДУ – Юг зад Видеостена -север	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	MAXI CLIMA KFR- 51GW	1
48	ТДУ – Юг зад Видеостена -север	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS- 18LFC	1
49	ТДУ – Юг зад Видестена - юг	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	FUJI electric RS- 18LFC	1
50	ТДУ – Юг Шофьор/чистач	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
51	ТДУ – Юг ТК-1 Евелина	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
52	ТДУ – Юг ТК-2 Канев	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
53	ТДУ – Юг Оптика Златко	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
54	ТДУ – Юг Кабинет ИТ	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
55	ТДУ – Юг ЛАЗ-стая оптика	гр. Пловдив – ЮИЗ IV и V част	LENNOX GHM18N	1
ОБЩО за П.ТДУ ЮГ на територията на област Пловдив:				55
ОБЩО ЗА I. + II.:				115

Образец за Обособена позиция 2

ДОГОВОР

№...../.....2018г.

Днес, 2018 г., в гр.Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив – 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ – 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански – Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр....., ЕИК, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

На основание Решение №/..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик”**, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации** (по-нататък наричани за краткост **„климатици”**) в съответствие с разпоредбите този договор и в обем, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА

2.1.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да заплати ремонта съгласно документацията за участие по единичните цени от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (по-нататък наричани за краткост **„услуга”**) както следва:

2.1.1. По Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации

2.1.1.1.	Диагностика на климатична инсталация	..... лв., без ДДС
2.1.1.2.	Проверка на общото състояние на климатика	..... лв., без ДДС
2.1.1.3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	..... лв., без ДДС
2.1.1.4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	..... лв., без ДДС
2.1.1.5.	Проверка наличието и количеството фреон	..... лв., без ДДС
2.1.1.6.	Отстраняване на теч (пропуск)	..... лв., без ДДС
2.1.1.7.	Азотна проба	..... лв., без ДДС
2.1.1.8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	..... лв., без ДДС

2.1.1.9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	..... лв., без ДДС
2.1.1.10.	Проверка на ел.захранването	..... лв., без ДДС
2.1.1.11.	Проверка на работните температури	..... лв., без ДДС
2.1.2. По Дейности за извършване на операции свързани с ремонт		
2.1.2.1.	Подмяна на компресор	..... лв., без ДДС
2.1.2.2.	Подмяна платка	..... лв., без ДДС
2.1.2.3.	Подмяна датчик	..... лв., без ДДС
2.1.2.4.	Подмяна на четирипътен вентил	..... лв., без ДДС
2.1.2.5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	..... лв. без ДДС
2.1.2.6.	Ремонт на дренажа	..... лв., без ДДС
2.1.2.7.	Подмяна кондензатор	..... лв., без ДДС
2.1.2.8.	Подмяна перка на външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.10.	Подмяна съединителна гайка	..... лв., без ДДС
2.1.2.11.	Ремонт на платка	..... лв., без ДДС
2.1.2.12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.13.	Подмяна мотор външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	..... лв., без ДДС
2.3.15.	Демонтаж на външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.16.	Монтаж на външно тяло	..... лв. без ДДС
2.1.2.17.	Демонтаж на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.18.	Монтаж на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.19.	Подмяна на кранове на външно тяло	..... лв., без ДДС

2.2.Максималната стойност на договора не може да надвиши сумата от **5500,00 (пет хиляди и петстотин) лева, без ДДС.**

2.3.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право при възникване на необходимост от ремонт на климатик, невключен в **Приложение № 1-Б** от Раздел I. **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ** от документацията за участие в процедурата, неразделна част от договора, да възложи с писмено уведомление диагностика и/или ремонт, при условията на този договор.

2.4.Задължение на Изпълнителя е да извърши митническото освобождаване на стоките от внос, ако има такива.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 100 % от стойността на всяка извършена услуга, след изпълнението ѝ, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и след представяне на:

(а) Оригинален приемно-предавателен протокол за извършената работа, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без забележки;

(б) Оригинална данъчна фактура, издадена поотделно за МЕР Пловдив и ТДУ Юг не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (а);

(в) Паспорт и/или сертификат на подменената част, когато са изпълнявани възложени дейности по раздел II от Таблица с **Дейности по поддържане и ремонт на климатици** от Раздел I. **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ** от документацията за участие.

3.2.Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3.Липсата на изискуем документ или на необходим реквизит във фактурата е основание за отказ от подписване на същата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респ. – от плащане, до отстраняване на недостатъка, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за забава за периода до представяне на редовни документи.

3.4.Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши плащанията към него съгласно чл.66, ал.4-ал.7 от ЗОП (*когато е приложимо*).

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1.Срокът на този договор е **3 (три) години** от влизане на договора в сила или до достигане на сумата от **5500,00 (пет хиляди и петстотин) лева, без ДДС**, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

4.2.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни дейностите по раздел I от Таблица с Дейности по поддържане и ремонт на климатици от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в срок от - (*.....словом.....*) работни дни от деня, следващ заявката на Възложителя.

4.3.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по раздел II от Таблица с Дейности по поддържане и ремонт на климатици от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в срок от - (*.....словом.....*) работни дни за отделен климатик след възлагане на ремонта, със срок за реагиране и диагностика - (*словом*)..... работни дни от деня, следващ заявката на Възложителя.

4.4.При заявяване на повече от един климатик – срокът за изпълнение на дейностите за всяка допълнителна е плюс един ден спрямо сроковете по чл.4.2 и чл.4.3.

4.5.Сроковете по чл.4.2 и чл.4.3 започват да текат от деня, следващ заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на **275,00 (двеста седемдесет и пет) лева**, представляващи 5% от прогнозната стойност на обособената позиция, посочена в обявлението на поръчката. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- неотменима и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане срока на договора по чл.5.1;

- парична сума, внесена по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

5.2.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката със срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

5.3.Ако в банковата гаранция за изпълнение или в застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е посочена дата, като срок на валидност на гаранцията/застраховката и този срок изтича преди срока на договора по чл.4.1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи да представи гаранция с удължена валидност, съгласно чл.5.1.

5.3.В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранцията/застраховката, съгласно чл.5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4.При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или неинкасираната част от нея в срок до 30 дни,

след изтичане на договора по чл. 4.1, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престоили у него.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

6.1.1. Да изплати договорената цена по начина и в срока, указан в раздел 3 от настоящия договор.

6.1.2. При необходимост от поддръжка, ремонт и отстраняване на повреди, да изпрати заявка за изпълнение на посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: електронен адрес и/или факс:

6.1.3. Да приеме извършените ремонтни работи, съгласно предмета на договора с двустранен приемо-предавателен протокол.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.2.1. По време на изпълнение на работите, предмет на този договор, да осъществява контрол по качеството на изпълнението, без да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя (*когато е приложимо*).

7. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

7.1.1. Да поддържа и ремонтира климатиците, съгласно предмета на договора, нормативните документи и направеното предложение за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящия договор.

7.1.2. Техническото обслужване и ремонта на климатиците да се осъществяват от техническите лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и правоспособност.

7.1.3. Да извърши диагностика и ремонт в сроковете, съгласно раздел 4 от договора.

7.1.4. Да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** организацията и изпълнение на ремонтните работи.

7.1.5. При извършване на ремонтните работи да използва оригинални или алтернативни, нови резервни части, да представя паспорт и/или сертификат на резервните части при извършване на ремонта.

7.1.6. Да осигури гаранционен срок:

7.1.7. При констатиране дефекти и недостатъци в срока на гаранцията, същите се отстраняват за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.1.8. Да изготвя двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършения ремонт, съдържащ часа на повикване и часа на започване на ремонта, описание на ремонта и вида и количеството на вложените резервни части, материали и консумативи;

7.1.9. При установяване на повредени елементи и/или модули на даден климатик, неподлежащи на ремонт или ремонта на който е икономически неизгоден, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** прави оглед и издава констативен протокол, в който е описано, че ремонта на климатика е нецелесъобразен и следва да бъде предложен за бракуване по установения ред.

7.1.10. Да извършва дейностите, предмет на договора качествено и в срок.

7.1.11. В срок до 7 работни дни от влизането на договора в сила да представи поименен списък на лицата, които ще извършват дейностите по ремонта съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с приложени копия на:

- валидни удостоверения за придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“;

- валиден Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент с посочване на образование, професионална квалификация, валидното удостоверение и сертификат.

7.1.12. Да не прави достояние на други лица данните за инсталациите и организацията на работа в съответната сграда, станали им известни с процеса на извърване на сервизната и друга съпроводена с нея дейност.

7.1.13. В срок до 5 дни от датата на сключването на договора за обществена поръчка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в неговата оферта. *(когато е приложимо)*.

7.1.14. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение *(когато е приложимо)* или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 6б, ал. 2 и ал.11 от ЗОП *(когато е приложимо)*.

8. ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

8.1.1. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора.

8.1.2. Да получи уговореното възнаграждение по раздел 2 от настоящия договор за изпълнената от него и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работа.

9. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

9.1. Гаранционният срок на извършените ремонти е *(.....словом.....)* месеца от датата на ремонта.

9.2. Гаранционният срок на ремонти по раздел II от Таблица с **Дейности по поддръжане и ремонт на климатици** от Раздел I. **ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ** от документацията за участие ще бъде съгласно т.9.1, но не по-кратък от намаления с 15 дни гаранционен срок на подменената част.

9.3. Всички повреди и дефекти по извършения ремонт, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено за своите констатации. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява повредите и дефектите в минималния технологично необходим срок.

9.4. В случай че, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след като е бил уведомен, не предприеме необходимите действия по чл.7.1.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предприеме сам необходимите мерки за отстраняване на проблема, като рискът и разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без това да пречи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси правата си по този договор срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

10. САНКЦИИ

10.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на срок по договора, съгласно чл. 4.2, чл. 4.3 и чл. 4.4 (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.2 % на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20 % от максималната стойност на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

10.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

10.4. В случаите по чл. 10.3, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

10.5. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

10.6. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това прекратяване на договора по реда на чл.12.1.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

10.7. При забава на плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение в размер на законната лихва върху дължимата сума за периода на забавата.

11. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

11.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но неограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

11.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

11.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

11.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Този договор може да се прекрати:

12.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.

12.1.2. При условията на чл.12.4.

12.1.3. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да са налице обстоятелствата по чл. 12.1 или в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни някое друго свое задължение по този договор.

12.1.4. Възложителят има право да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие в срок до 10 календарни дни.

12.2. В случаите на чл. 12.1.3 и 12.1.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

12.3. В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока, за който е сключен, страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

12.4. В случай на отказ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да подпише двустранния споразумителен протокол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя едностранен констативен протокол по смисъла на

чл. 12.3, който ще се счита за акт за прекратяване на договора и уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.5. Договорът се прекратява с изтичане на срока, за който е сключен или с достигане на 5500,00 (*пет хиляди и петстотин*) лева, без ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора незабавно и когато е налице някое от основанията, посочени в чл. 118, ал. 1 от ЗОП. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

13. СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

14. СЪОБЩЕНИЯ

14.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

14.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс или e-mail – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

15. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

15.1. Договорът влиза в сила след подписването му от двете страни.

16. ДРУГИ УСЛОВИЯ

16.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

16.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Технически спецификации;
2. Ценово предложение;
3. Предложение за изпълнение на поръчката;
4. Приложение № 1-А - Списък на климатиците, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив в МЕРП Пазарджик и ТДУ Юг, монтирани в област Пазарджик;
5. Споразумение за конфиденциалност.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа
и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64
за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**Списък на монтираните климатици по Обособена позиция 2
В област Пазарджик**

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
I.МЕПР Пазарджик на територията на област Пазарджик				
1	Административна сграда МЕПР Пазарджик	Землище на с. Драгор	General electric-12	2
2	Административна сграда МЕПР Пазарджик	Землище на с. Драгор	FUJI electric 12	1
3	П/ст Септемврийци	Землище на с. Драгор	MIDEA 9	1
4	П/ст Пазарджик	Гр. Пазарджик ул. Синитевска	FUJI electric 18	1
5	П/ст Попинци	с. Попинци общ. Панагюрище	FUJI electric 19	1
6	П/ст Белово	Местност „Добрилец“; гр. Белово	MIDEA 12	1
7	П/ст Пещера	Местност „Копривец“; гр. Пещера	MIDEA 9	1
8	П/ст Велинград	Местност „Устето“; гр. Велинград	MIDEA 18	1
10	П/ст Ветрен	Местност „Гара Сестримо“; с. Сестримо	DAIKIN 12	3
11	П/ст Алеко	Местност „Комсала; с. Главиница	DAIKIN 18	3
ОБЩО за I.МЕПР Пазарджик на територията на област Пазарджик:				15
II.ТДУ ЮГ на територията на област Пазарджик				
1	П/ст Пазарджик ЛАЗ	Гр. Пазарджик ул. Синитевска	FUJI electric RS- 18LFC	1
2	П/ст Попинци ЛАЗ	с. Попинци общ. Панагюрище	TREO CS-H18VS2	1
3	П/ст Пещера	Местност „Копривец“; гр. Пещера	FUJI electric RS- 18LFC	1
4	П/ст Панагюрище ЛАЗ	гр. Панагюрище	FUJI electric RS- 18LFC	1
5	П/ст Алеко ЛАЗ	Местност „Комсала“ с. Главиница	General electric ASHG-24LFC	1
6	П/ст Септемврийци ЛАЗ	Землище на с. Драгор	LENOX LXSH18 General electric ASG- 18U	2
7	П/ст Алеко ЛАЗ	Местност „Комсала; с. Главиница	General electric ASHG-24LFC	1
8	П/ст Алеко-ел. хранване	Местност „Комсала; с. Главиница	FUJI electric RS- 18LFC	1
ОБЩО за II.ТДУ ЮГ на територията на област Пазарджик:				9
ОБЩО ЗА I. + II.:				24

Образец за Обособена позиция 3

ДОГОВОР

№...../.....2018г.

Днес, 2018 г., в гр.Пловдив, между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив – 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ – 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански – Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

„.....”, със седалище и адрес на управление гр....., ЕИК, представлявано от –, наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

На основание Решение №/..... г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян”**, се сключи този договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши **ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации** (по-нататък наричани за краткост **„климатици”**) в съответствие с разпоредбите този договор и в обем, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2. ЦЕНА

2.1.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да заплати ремонта съгласно документацията за участие по единичните цени от офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (по-нататък наричани за краткост **„услуга”**) както следва:

2.1.1. По Дейности за извършване на поддръжане на климатичните инсталации

2.1.1.1.	Диагностика на климатична инсталация	..... лв., без ДДС
2.1.1.2.	Проверка на общото състояние на климатика	..... лв., без ДДС
2.1.1.3.	Частично разглобяване, почистване и измиване на филтри с препарат на вътрешен топлообменник	..... лв., без ДДС
2.1.1.4.	Частично разглобяване, почистване и измиване с препарат на външен топлообменник	..... лв., без ДДС
2.1.1.5.	Проверка наличието и количеството фреон	..... лв., без ДДС
2.1.1.6.	Отстраняване на теч (пропуск)	..... лв., без ДДС
2.1.1.7.	Азотна проба	..... лв., без ДДС
2.1.1.8.	Зареждане на климатична инсталация с R407C (за 100 g)	..... лв., без ДДС

2.1.1.9.	Зареждане на климатична инсталация с R410A (за 100 g)	..... лв., без ДДС
2.1.1.10.	Проверка на ел.захранването	..... лв., без ДДС
2.1.1.11.	Проверка на работните температури	..... лв., без ДДС
2.1.2. По Дейности за извършване на операции свързани с ремонт		
2.1.2.1.	Подмяна на компресор	..... лв., без ДДС
2.1.2.2.	Подмяна платка	..... лв., без ДДС
2.1.2.3.	Подмяна датчик	..... лв., без ДДС
2.1.2.4.	Подмяна на четирипътен вентил	..... лв., без ДДС
2.1.2.5.	Подмяна на ЧЕК-вентил	..... лв. без ДДС
2.1.2.6.	Ремонт на дренажа	..... лв., без ДДС
2.1.2.7.	Подмяна кондензатор	..... лв., без ДДС
2.1.2.8.	Подмяна перка на външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.9.	Подмяна турбина вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.10.	Подмяна съединителна гайка	..... лв., без ДДС
2.1.2.11.	Ремонт на платка	..... лв., без ДДС
2.1.2.12.	Подмяна мотор на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.13.	Подмяна мотор външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.14.	Подмяна лагери на мотор на вътрешно или външно тяло	..... лв., без ДДС
2.3.15.	Демонтаж на външно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.16.	Монтаж на външно тяло	..... лв. без ДДС
2.1.2.17.	Демонтаж на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.18.	Монтаж на вътрешно тяло	..... лв., без ДДС
2.1.2.19.	Подмяна на кранове на външно тяло	..... лв., без ДДС

2.2.Максималната стойност на договора не може да надвиши сумата от **4000,00 (четири хиляди) лева, без ДДС.**

2.3.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право при възникване на необходимост от ремонт на климатик, невключен в **Приложение № 1-В** от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в процедурата, неразделна част от договора, да възложи с писмено уведомление диагностика и/или ремонт, при условията на този договор.

2.4.Задължение на Изпълнителя е да извърши митническото освобождаване на стоките от внос, ако има такива.

3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1.**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** 100 % от стойността на всяка извършена услуга, след изпълнението ѝ, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и след представяне на:

(а) Оригинален приемно-предавателен протокол за извършената работа, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без забележки;

(б) Оригинална данъчна фактура, издадена поотделно за МЕР Пловдив и ТДУ Юг не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (а);

(в) Паспорт и/или сертификат на подменената част, когато са изпълнявани възложени дейности по раздел II от Таблица с Дейности по поддържане и ремонт на климатици от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие.

3.2.Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на данъчната фактура от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.3.Липсата на изискуем документ или на необходим реквизит във фактурата е основание за отказ от подписване на същата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респ. – от плащане, до отстраняване на недостатъка, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за забава за периода до представяне на редовни документи.

3.4.Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши плащанията към него съгласно чл.66, ал.4-ал.7 от ЗОП (*когато е приложимо*).

4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

4.1.Срокът на този договор е **3 (три) години** от влизане на договора в сила или до достигане на сумата от **4000,00 (четири хиляди) лева, без ДДС**, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

4.2.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни дейностите по раздел I от Таблица с Дейности по поддържане и ремонт на климатици от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в срок от - (*.....словом.....*) работни дни от деня, следващ заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.3.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши дейностите по раздел II от Таблица с Дейности по поддържане и ремонт на климатици от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие в срок от - (*.....словом.....*) работни дни за отделен климатик след възлагане на ремонта, със срок за реагиране и диагностика - (*словом*)..... работни дни от деня, следващ заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.4.При заявяване на повече от един климатик – срокът за изпълнение на дейностите за всяка допълнителна е плюс един ден спрямо сроковете по чл.4.2 и чл.4.3.

4.5.Сроковете по чл.4.2 и чл.4.3 започват да текат от деня, следващ заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на **200,00 (двеста) лева**, представляващи 5% от прогнозната стойност на обособената позиция, посочена в обявлението на поръчката. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- неотменима и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане срока на договора по чл.5.1;

- парична сума, внесена по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

5.2.**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката със срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

5.3.Ако в банковата гаранция за изпълнение или в застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е посочена дата, като срок на валидност на гаранцията/застраховката и този срок изтича преди срока на договора по чл.4.1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи да представи гаранция с удължена валидност, съгласно чл.5.1.

5.3.В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранцията/застраховката, съгласно чл.5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4.При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или неинкасираната част от нея в срок до 30 дни,

след изтичане на договора по чл. 4.1, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престоили у него.

6. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

6.1.1. Да изплати договорената цена по начина и в срока, указан в раздел 3 от настоящия договор.

6.1.2. При необходимост от поддръжка, ремонт и отстраняване на повреди, да изпрати заявка за изпълнение на посочените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: електронен адрес и/или факс:

6.1.3. Да приеме извършените ремонтни работи, съгласно предмета на договора с двустранен приемо-предавателен протокол.

6.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

6.2.1. По време на изпълнение на работите, предмет на този договор, да осъществява контрол по качеството на изпълнението, без да пречи на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.2.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора за обществена поръчка, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителя (*когато е приложимо*).

7. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

7.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

7.1.1. Да поддържа и ремонтира климатиците, съгласно предмета на договора, нормативните документи и направеното предложение за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящия договор.

7.1.2. Техническото обслужване и ремонта на климатиците да се осъществяват от техническите лица, притежаващи необходимата професионална квалификация и правоспособност.

7.1.3. Да извърши диагностика и ремонт в сроковете, съгласно раздел 4 от договора.

7.1.4. Да съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** организацията и изпълнение на ремонтните работи.

7.1.5. При извършване на ремонтните работи да използва оригинални или алтернативни, нови резервни части, да представя паспорт и/или сертификат на резервните части при извършване на ремонта.

7.1.6. Да осигури гаранционен срок:

7.1.7. При констатиране дефекти и недостатъци в срока на гаранцията, същите се отстраняват за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.1.8. Да изготвя двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършения ремонт, съдържащ часа на повикване и часа на започване на ремонта, описание на ремонта и вида и количеството на вложените резервни части, материали и консумативи;

7.1.9. При установяване на повредени елементи и/или модули на даден климатик, неподлежащи на ремонт или ремонта на който е икономически неизгоден, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** прави оглед и издава констативен протокол, в който е описано, че ремонта на климатика е нецелесъобразен и следва да бъде предложен за бракуване по установения ред.

7.1.10. Да извършва дейностите, предмет на договора качествено и в срок.

7.1.11. В срок до 7 работни дни от влизането на договора в сила да представи поименен списък на лицата, които ще извършват дейностите по ремонта съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с приложени копия на:

- валидни удостоверения за придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“;

- валиден Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент с посочване на образование, професионална квалификация, валидното удостоверение и сертификат.

7.1.12. Да не прави достояние на други лица данните за инсталациите и организацията на работа в съответната сграда, станали им известни с процеса на извърване на сервизната и друга съпроводена с нея дейност.

7.1.13. В срок до 5 дни от датата на сключването на договора за обществена поръчка **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договори за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в неговата оферта. *(когато е приложимо)*.

7.1.14. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение *(когато е приложимо)* или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 6б, ал. 2 и ал.11 от ЗОП *(когато е приложимо)*.

8. ПРАВА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

8.1.1. Да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на предмета на договора.

8.1.2. Да получи уговореното възнаграждение по раздел 2 от настоящия договор за изпълнената от него и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** работа.

9. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО

9.1. Гаранционният срок на извършените ремонти е *(.....словом.....)* месеца от датата на ремонта.

9.2. Гаранционният срок на ремонти по раздел II от Таблица с Дейности по поддръжане и ремонт на климатици от Раздел I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ от документацията за участие ще бъде съгласно т.9.1, но не по-кратък от намаления с 15 дни гаранционен срок на подменената част.

9.3. Всички повреди и дефекти по извършения ремонт, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено за своите констатации. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява повредите и дефектите в минималния технологично необходим срок.

9.4. В случай че, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след като е бил уведомен, не предприеме необходимите действия по чл.7.1.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предприеме сам необходимите мерки за отстраняване на проблема, като рискът и разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без това да пречи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси правата си по този договор срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

10. САНКЦИИ

10.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на срок по договора, съгласно чл. 4.2, чл. 4.3 и чл. 4.4 (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.2 % на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20 % от максималната стойност на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

10.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

10.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане.

10.4. В случаите по чл. 10.3, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

10.5. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

10.6. При виновно неизпълнение на договорните задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това прекратяване на договора по реда на чл.12.1.3, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора.

10.7. При забава на плащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** същият дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение в размер на законната лихва върху дължимата сума за периода на забавата.

11. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

11.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но неограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

11.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

11.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

11.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

12. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12.1. Този договор може да се прекрати:

12.1.1. По взаимно писмено съгласие на страните.

12.1.2. При условията на чл.12.4.

12.1.3. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да са налице обстоятелствата по чл. 12.1 или в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни някое друго свое задължение по този договор.

12.1.4. Възложителят има право да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие в срок до 10 календарни дни.

12.2. В случаите на чл. 12.1.3 и 12.1.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

12.3. В случаите на прекратяване на договора, преди изтичане на срока, за който е сключен, страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения към момента на прекратяването.

12.4. В случай на отказ на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да подпише двустранния споразумителен протокол, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя едностранен констативен протокол по смисъла на

чл. 12.3, който ще се счита за акт за прекратяване на договора и уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.5. Договорът се прекратява с изтичане на срока, за който е сключен или с достигане на 4000,00 (*четири хиляди*) лева, без ДДС, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

12.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора незабавно и когато е налице някое от основанията, посочени в чл. 118, ал. 1 от ЗОП. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

13. СПОРОВЕ

13.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

14. СЪОБЩЕНИЯ

14.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

14.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс или e-mail – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

15. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА

15.1. Договорът влиза в сила след подписването му от двете страни.

16. ДРУГИ УСЛОВИЯ

16.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично не е посочено друго.

16.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Технически спецификации;
2. Ценово предложение;
3. Предложение за изпълнение на поръчката;
4. Приложение № 1-В - Списък на климатиците, собственост на ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив в МЕПР Смолян и ТДУ Юг, монтирани в област Смолян;
5. Споразумение за конфиденциалност.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа
и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64
за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**Списък на монтираните климатици по Обособена позиция 3
В област Смолян**

№	МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ	АДРЕС	МАРКА	К-ВО [бр.]
I.МЕПР Смолян на територията на област Смолян				
1	Административна сграда МЕПР Смолян	гр. Смолян ул. „Родопи” № 4	SAMSUNG AW07A1SEA/AFR	2
2	П/ст Пампорово	гр. Смолян, с. Стойките	MITSUI MBEX19HL14R	6
3	П/ст Рудозем	гр.Рудозем, ул. „Капитан Петко войвода“	FUJI electric RSG- 24LFCC	1
4	П/ст Златоград - Ком. зала	гр. Златоград, ул. „Стефан Стамболов” № 40	MIDEA CSU18HNAA	1
5	П/ст Златоград – ап. 1	гр. Златоград, ул. „Стефан Стамболов” № 40	FUJITSU ASHG18LFCA	1
6	П/ст Златоград- ап.2	гр. Златоград, ул. „Стефан Стамболов” № 40	FUJITSU ASHG18LFCA	1
ОБЩО за I.МЕПР Смолян на територията на област Смолян:				12
II.ТДУ ЮГ на територията на област Смолян				
1	П/ст Конски дол ЛАЗ	гр.Мадан, кв. Конски дол, ул. „Тракия“ № 35	TREO CS-H18VS2	1
2	П/ст Ерма река ЛАЗ	с. Ерма река, община Златоград	TREO CS-H18VS2	1
3	П/ст Рудозем ЛАЗ	гр.Рудозем, ул. „Капитан Петко войвода“	TREO CS-H18VS2	1
4	П/ст Смолян ЛАЗ	гр. Смолян, ул. „Тракия” № 3	TREO CS-H18VS2	1
5	П/ст Златоград ЛАЗ	гр.Златоград, ул. „Стефан Стамболов” № 40	TREO CS-H18VS2	1
ОБЩО за II.ТДУ ЮГ на територията на област Смолян:				5
ОБЩО ЗА I. + II.:				17

Образец и за трите обособени позиции

**СПОРАЗУМЕНИЕ № 1
за конфиденциалност**

към договор №.от2018 г.

Днес2018 г., в гр. Пловдив между:

„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.,„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от Никола Иванов Алимански – Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г. за заверка на подписа и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64 за заверка на съдържанието на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”

и

„.....(Име на фирма).....”, със седалище и адрес на управление гр., община, ул., ЕИК, представлявано от..... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, се сключи това Споразумение за следното:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосоченото рамково споразумение, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да върне при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключеното между страните рамково споразумение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

(Никола Иванов Алимански
Ръководител, МЕР Пловдив,
Пълномощник на Изпълнителния директор на ЕСО ЕАД
съгласно пълномощно рег. № 3461/30.04.2018 г.
за заверка на подписа
и рег. № 3462/30.04.2018 г., том 1, акт 64
за заверка на съдържанието
на Нотариус В. Василева № 320 на
Нотариалната камара при РС София)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

- *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.*

- *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.*
- *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.*
- *Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.*

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ
Образци за Обособена позиция 1

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 107, т. 4 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/-ата.....,
.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена на от.....,
..... гр.....
адрес:
.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив”**,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

Представяваният от мен участник не е свързано лице, съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.
Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.
Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис*)

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за ангажираност на експерт

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
.....– гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на експерт, посочен в офертата на.....
.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив“**,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм за времето на изпълнение на горе цитираната поръчка.
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на поръчката.
3. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се представя потделно за всеки един експерт, посочен от участника в списъка на екипа, който не е служител на участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив“**,
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на услугите, които са идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата:

№	Възложител (Получател)	Предмет на услугата	Дата/година на която е приключило изпълнението на услугата	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на услугата
1						
2						
3						

* Под „услуга, сходна с предмета на обособената позиция” се разбира: участникът да е извършил поддръжане и ремонт на климатични системи.

Прилагам следните доказателства за извършената услуга:

1.
2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №, издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив“,

ДЕКЛАРИРАМ:

Специалистите, които ще изпълняват дейностите, предмет на настоящата поръчка

За изпълнение на поръчката разполагам със следните, на брой специалисти, които ще изпълняват дейностите, предмет на настоящата поръчка с придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“ и притежаващи Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термopомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент:

Специалист (трите имена)	Документ за придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“	Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термopомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент	Образование	Професионална квалификация (длъжност и основни функции)
1.				
2.				

*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица*):

- декларации за ангажираност на експерт бр. и/или
- граждански договори бр. и/или

други документи (*изброяват се*) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 66 от ЗОП
за ползване на подизпълнители

Долуподписаният/-ата.....,
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....,
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив“**,

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката	Предвидени подизпълнители <i>(посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)</i>
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....,
във връзка с обявената от
(*наименование на възложителя*)
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив“**,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)
при изпълнение на горесцитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват% от общия обем на поръчката и са както следва:

- 1.....
- 2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

Запознат съм с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горесцитираната процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме (*изброяват се*):

- 1.....
- 2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.

Образци за Обособена позиция 2

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 107, т. 4 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/-ата.....,
.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена на от.....,
.....Гр.....,
адрес:
.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик”**,

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е :

Представленият от мен участник не е свързано лице, съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.
Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.
Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис*)

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за ангажираност на експерт

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
.....– гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на експерт, посочен в офертата на.....
.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик“**,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм за времето на изпълнение на горе цитираната поръчка.
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на поръчката.
3. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се представя потделно за всеки един експерт, посочен от участника в списъка на екипа, който не е служител на участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик“**,
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на услугите, които са идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата:

№	Възложител (Получател)	Предмет на услугата	Дата/година на която е приключило изпълнението на услугата	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на услугата
1						
2						
3						

* Под „услуга, сходна с предмета на обособената позиция” се разбира: участникът да е извършил поддръжане и ремонт на климатични системи.

Прилагам следните доказателства за извършената услуга:

1.
2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №, издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик“**,

ДЕКЛАРИРАМ:

Специалистите, които ще изпълняват дейностите, предмет на настоящата поръчка

За изпълнение на поръчката разполагам със следните, на брой специалисти, които ще изпълняват дейностите, предмет на настоящата поръчка с придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“ и притежаващи Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент:

Специалист (трите имена)	Документ за придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V”	Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент	Образование	Професионална квалификация (длъжност и основни функции)
1.				
2.				

*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица**):

- декларации за ангажираност на експерт бр. и/или
- граждански договори бр. и/или

други документи (*изброяват се*) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 66 от ЗОП
за ползване на подизпълнители

Долуподписаният/-ата.....,
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....,
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик“**,

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката	Предвидени подизпълнители <i>(посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)</i>
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....,
във връзка с обявената от
(*наименование на възложителя*)
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик“**,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)
при изпълнение на горесцитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват% от общия обем на поръчката и са както следва:

- 1.....
- 2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

Запознат съм с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горесцитираната процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме (*изброяват се*):

- 1.....
- 2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.

Образци за Обособена позиция 3

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 107, т. 4 от ЗОП
за липса на свързаност с друг участник

Долуподписаният/-ата.....,
.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена на от.....,
.....Гр.....,
адрес:
.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян”**,

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е :

Представленият от мен участник не е свързано лице, съгласно §2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП с друг участник в настоящата поръчка.
Задължавам се да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните по-горе обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.
Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис*)

Д Е К Л А Р А Ц И Я
за ангажираност на експерт

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
.....– гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на експерт, посочен в офертата на.....
.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„,„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян“**,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. На разположение съм за времето на изпълнение на горе цитираната поръчка.
2. Задължавам се да работя в съответствие с предложението на участника за качествено изпълнение на поръчката.
3. Заявените от участника по отношение на мен данни и информация са верни.
4. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с обществената поръчка, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се представя потделно за всеки един експерт, посочен от участника в списъка на екипа, който не е служител на участника.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян“**,
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на услугите, които са идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата:

№	Възложител (Получател)	Предмет на услугата	Дата/година на която е приключило изпълнението на услугата	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на услугата
1						
2						
3						

* Под „услуга, сходна с предмета на обособената позиция” се разбира: участникът да е извършил поддръжане и ремонт на климатични системи.

Прилагам следните доказателства за извършената услуга:

1.
2.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/-ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №, издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на
(*посочете длъжността*)
на
(*посочете наименованието на участника*)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян“;

ДЕКЛАРИРАМ:

Специалистите, които ще изпълняват дейностите, предмет на настоящата поръчка

За изпълнение на поръчката разполагам със следните, на брой специалисти, които ще изпълняват дейностите, предмет на настоящата поръчка с придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“ и притежаващи Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент:

Специалист (трите имена)	Документ за придобита минимум трета квалификационна група по „Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V“	Сертификат за извършване на дейности, свързани със сервиз и поддръжка на хладилни и климатични инсталации и термопомпи и проверка на херметичност съгласно Регламент (ЕО) № 842/2006 издаден от Българска браншова камара по машиностроене или еквивалент	Образование	Професионална квалификация (длъжност и основни функции)
1.				
2.				

*Прилагам документи, доказващи, че посочените по-горе лица ще бъдат на разположение за времето на изпълнение на поръчката (*когато участникът се позовава на ресурси на трети лица*):

- декларации за ангажираност на експерт бр. и/или
- граждански договори бр. и/или

други документи (*изброяват се*) бр.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

Д Е К Л А Р А Ц И Я
по чл. 66 от ЗОП
за ползване на подизпълнители

Долуподписаният/-ата.....,
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян“**,

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката	Предвидени подизпълнители <i>(посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)</i>
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/-ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....,
адрес:.....,
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....,
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....,
във връзка с обявената от
(*наименование на възложителя*)
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян“**,

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)
при изпълнение на горесцитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват% от общия обем на поръчката и са както следва:

- 1.....
- 2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

Запознат съм с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горесцитираната процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняваме (*изброяват се*):

- 1.....
- 2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР
Образец за Обособена позиция 1

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив
гр. Пловдив 4000
ул. „Христо Г. Данов” № 37

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: **„Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, Обособена позиция 1: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пловдив и в ТДУ Юг на територията на област Пловдив”** (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

Забележка: Всичките текстове в образа са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!

Образец за Обособена позиция 2

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив
гр. Пловдив 4000
ул. „Христо Г. Данов” № 37

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР Смолян и ТДУ Юг”, **Обособена позиция 2: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР Пазарджик и в ТДУ Юг на територията на област Пазарджик”** (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

Забележка: Всичките текстове в образа са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!

Образец за Обособена позиция 3

ДО
ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив
гр. Пловдив 4000
ул. „Христо Г. Данов” № 37

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации в МЕР Пловдив, МЕР Пазарджик, МЕР П Смолян и ТДУ Юг”, **Обособена позиция 3: „Ремонт и поддръжка на климатични системи и инсталации експлоатирани в МЕР П Смолян и в ТДУ Юг на територията на област Смолян”** (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

Забележка: Всичките текстове в образа са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!